



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δημοτική Επιτροπή

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01

Άγιος Στέφανος

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 12^η /2025

Της 10ης Απριλίου 2025

Αριθ. Απόφασης 135/2025

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΘΕΜΑ 11^{ον}: « Λήψη απόφασης για αιτήσεις εγγραφών νηπίων και βρεφών για τη νέα σχολική χρονιά 2025-2026, προθεσμία υποβολής, τρόπος υποβολής και καθορισμός δικαιολογητικών »

Στον Διόνυσο συνήλθε σήμερα **10 Απριλίου 2025, ημέρα Πέμπτη και ώρα 09:00** η Δημοτική Επιτροπή σε τακτική συνεδρίαση, η οποία πραγματοποιήθηκε **δια ζώσης στο Δημοτικό Κατάστημα (Λεωφ. Μαραθώνος 29 & Αθ.Διάκου 1 Άγιος Στέφανος) και με τηλεδιάσκεψη** κατόπιν της υπ' αριθμ. **13682/04-04-25** Πρόσκλησης της Προέδρου κ. Αικατερίνης Μαϊχόσογλου, Δήμαρχου Διονύσου, που δημοσιεύθηκε και κοινοποιήθηκε όπως ορίζεται στα μέλη της, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10 όπως ισχύει.

Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία,

Παρόντων της Προέδρου κ. Αικατερίνης Μαϊχόσογλου

Παρόντων μελών: κ.κ. Καλαφατέλης Ιωάννης, Κριεμάδης Στέφανος, Κανακάρη Ευαγγελία (διαδικτυακά),

Ουσταμπασίδης Σταύρος, Μακρυγιάννης Κωνσταντίνος, Τσούκας Παναγιώτης, Νούση Λαμπρινή και Ιατρού Δέσποινα (χωρίς δικαίωμα ψήφου).

Απόντων μελών: κ.κ. Πέππα Αγγελική, Δημητριάδης Σταμάτιος και Φωτάκης Ιωάννης.

Παρευρίσκονται: ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου κος Κωνσταντίνος Βαφειάδης, ο Αντιδήμαρχος Τεχνικών Έργων, Υποδομών & Χωροταξίας κος Κουκάς Αλέξανδρος, ο Αντιδήμαρχος Πολιτισμού, Εθελοντισμού & Φιλοζωίας κος Κομνηνάκης Γεώργιος και ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κος Αμπαρτζίδης Ιωακείμ (διαδικτυακά).

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε για την τήρηση των πρακτικών η Προϊσταμένη του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων κα Ροκίδη Γεωργία.

Οι κ.κ Κριεμάδης Στέφανος και Μακρυγιάννης Κωνσταντίνος αποχώρησαν στη διάρκεια της συζήτησης του 8^{ου} θέματος.

Η Πρόεδρος εισήλθε στην εξέταση του **11^{ου} Θέματος** : **«Λήψη απόφασης για αιτήσεις εγγραφών νηπίων και βρεφών για τη νέα σχολική χρονιά 2025-2026, προθεσμία υποβολής, τρόπος υποβολής και καθορισμός δικαιολογητικών »** και ανέγνωσε την υπ' αριθμ. Πρωτ. **13558/04-04-25** εισήγηση της Πρώην Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης και Παιδείας Δήμου Διονύσου " Η ΕΣΤΙΑ" υπογεγραμμένη από τον Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής Προσχολικής Αγωγής & Πρωτοβάθμιας Υγείας κο Κοκκαλά Νικόλαο, στην οποία αναφέρονται τα εξής:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
 ΠΡΩΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
 ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ
 ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ "Η ΕΣΤΙΑ"
 Ταχ. Δ/ση: Κοιμ.Θεοτόκου 26-28
 Άγιος Στέφανος

Αγ Στέφανος : 4/4/2025
 Αριθμ.πρωτ : 13558

Εισηγήση : Προς την Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Διονύσου

Θέμα : Λήψη απόφασης για αιτήσεις εγγραφών νηπίων και βρεφών για τη νέα σχολική χρονιά 2025-2026, προθεσμία υποβολής , τρόπος υποβολής και καθορισμός δικαιολογητικών .

Ο Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Πολιτικής, Προσχολικής Αγωγής& Πρωτοβάθμιας Υγείας θέτει υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την ανάγκη λήψης απόφασης σχετικά με:

1. Την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων εγγραφής για την **σχολική χρονιά 2025-2026** στα Παραρτήματα των Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών του πρώην ΝΠΔΔ ΚΟΙ.Π.Α.Π. «Η ΕΣΤΙΑ» Δήμου Διονύσου.
2. Τον τρόπο υποβολής των αιτήσεων.
3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που απαιτούνται με την κατάθεση της αίτησης

Λαμβάνοντας υπ' όψιν:

- 1.) Το (ΦΕΚ 694 / Τ.Β'/29-04-2011) Συγχώνευση του νομικού προσώπου ΚΟΙ.Π.Α.Π. Η ΕΣΤΙΑ Δήμου Διονύσου
- 2.) Τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/ Τ.Β'/5-12-2017)
- 3.) **Τις διατάξεις του άρθρου 52 του Ν. 5056/2023** (ΦΕΚ 163/τ. Α'/6.10.2023) «*Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης, οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών*».
- 4.) την υπ' αριθμ. 1895/08.01.2024 πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που διαπιστώθηκε η κατάργηση του ΝΠΔΔ 'Η ΕΣΤΙΑ' (ΦΕΚ 129/τΒ/09-01-2024)

Εισηγείται τα εξής :

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2025-2026

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: 5 ΜΑΪΟΥ 2025 έως 6 ΙΟΥΝΙΟΥ 2025 (ώρα 00:00μ.μ)

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Οι αιτήσεις εγγραφών για τους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Διονύσου για την περίοδο 2025-2026 υποβάλλονται **ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του πρώην Ν.Π.Δ.Δ.«Η ΕΣΤΙΑ» Δήμου Διονύσου www.estiadionysou.gr

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής της αίτησης ορίζεται η Παρασκευή 6/06/2025, με επισύναψη όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να αναρτηθούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.

ΠΡΟΣΟΧΗ : χωρίς την ανάρτηση των δικαιολογητικών η αίτηση δεν λαμβάνεται υπόψη.

Όσοι από τους γονείς αντιμετωπίζουν δυσκολία στην ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης, μπορούν να απευθύνονται τηλεφωνικά στα Γραφεία του πρώην ΝΠΔΔ «Η ΕΣΤΙΑ» Δήμου Διονύσου, τις εργάσιμες ημέρες και από 08.00π.μ. έως 14.00π.μ., κατά την περίοδο υποβολής των αιτήσεων νέων εγγραφών-επανεγγραφών, από 05/05/2025 έως 08/06/2025.

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 210-8141700

E-mail: info@estiadionysou.gr

Σημείωση : Αιτήσεις εγγραφής στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Διονύσου για το σχολικό έτος 2025-2026 υποβάλλονται για παιδιά που έχουν γεννηθεί από **01/01/2022 έως 31/03/2024** και συγκεκριμένα για:

Βρεφικά Τμήματα : Στα Βρεφικά τμήματα εγγράφονται παιδιά που στις **30/09/2025** θα έχουν συμπληρώσει τους **18 μήνες ηλικίας τους και θα είναι έως 2,5 ετών** (Λειτουργούν στα Παραρτήματα των Σταθμών Α' Δροσιάς, Β' Δροσιάς, Άνοιξης και Κρουονερίου).

Παιδικά Τμήματα : Στα Παιδικά τμήματα εγγράφονται παιδιά που στις **30/09/2025** θα έχουν συμπληρώσει **2,5 έτη ηλικίας τους, μέχρι την ηλικία εγγραφής στο προνήπιο.**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

1. ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ	Τραπεζούντος 84, Αγ Στέφανος	τηλ.210-6218883
2. ΑΒΥΠ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ	εντός του Στρατοπέδου ΑΒΥΠ	τηλ.210-8161895
3. Α' ΔΡΟΣΙΑ (ΙΒΣΑ)	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	Γρ. Λαμπράκη 10, Δροσιά	τηλ. 210- 8134707
4. Β' ΔΡΟΣΙΑ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	Κύπρου 20, Δροσιά	τηλ. 210-8152444
5. ΑΝΟΙΞΗ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	Κίρκης και Διονύσου, Άνοιξη	τηλ. 210- 6228120
6. ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ	Καραϊσκάκη 2, Ροδόπολη	τηλ. 210- 6210129
7. ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	Λ. Κρουονερίου & Κων/λεως Κρουονέρι,	τηλ. 210-6220949
8. ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ	Ανθέων 56- Διόνυσος	τηλ.210-8005774

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟ

- (ατομική κάρτα υγείας φιλοξενούμενου παιδιού) (το έντυπο χορηγείται από την ιστοσελίδα μας estiadionysou.gr)
- απαραίτητα **ΦΩΤΟΤΥΠΙΑ ΤΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ ΤΩΝ ΕΜΒΟΛΙΩΝ** του βιβλιαρίου υγείας του και
- σε περίπτωση που υπάρχει διάγνωση για οποιοδήποτε τομέα ανάπτυξης του παιδιού προσκομίζεται απαραίτητα

2) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, που να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου (6) εξαμήνου. www.gov.gr

Ειδικότερα στην περίπτωση:

- που οι γονείς είναι **αλλοδαποί** προσκομίζεται πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου (6) εξαμήνου
- ύπαρξης **συμφώνου συμβίωσης** απαιτείται και η προσκόμισή του, **καθώς και τα εκκαθαριστικά σημειώματα** για το οικονομικό έτος **2025** (δηλαδή για εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2024 έως 31/12/2024) **και των δύο μερών.**
- ανύπαντρης μητέρας (**μονογονεϊκή οικογένεια**), απαιτείται και ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, εάν το παιδί δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης της αιτούσας.
- που η/ο αιτούσα/τών είναι **γύρα/γήρος**, απαιτείται και ληξιαρχική πράξη θανάτου του συζύγου, εάν η χρεία δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης,
- στην περίπτωση **διάζευξης** απαιτείται αντίγραφο διαζευκτήριου (από τη Μητρόπολη για θρησκευτικό γάμο ή από το Δήμο για πολιτικό γάμο), εάν η διάζευξη δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, ή το έντυπο μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. (Μ1) στο οποίο θα αναγράφεται η διάζευξη.
- στην περίπτωση **ανάδοξης μητέρας**, απαιτείται και αντίγραφο δικαστικής απόφασης ή άλλο αποδεικτικό έγγραφο της Επιτροπείας ανηλικού τέκνου.

3.) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ – **ΑΦΟΡΟΥΝ ΚΑΙ ΤΟΥΣ 2 ΓΟΝΕΙΣ**):

Α) ΓΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ:

- πρόσφατη **Βεβαίωση Εργασίας** από τον εργοδότη με σφραγίδα και υπογραφή, η οποία θα αναφέρει **υποχρεωτικά το ωράριο εργασίας και το είδος απασχόλησης** (πλήρης ή μερική απασχόληση, αορίστου ή ορισμένου χρόνου) που οι ενδιαφερόμενοι γονείς κατέχουν **ΚΑΙ**
- Αντίγραφο της **αναγγελίας πρόσληψης του Ο.Α.Ε.Δ. ή αντίγραφο μηχανογραφημένων ενσήμων από 01/01/2025** και μετά (δυνατότητα εκτύπωσης www.efka.gov.gr) ή αντίστοιχη βεβαίωση ενσήμων από τον εργοδότη .

Β) ΓΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ, ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ Η' ΝΠΔΔ ΑΥΤΩΝ:

- πρόσφατη **Βεβαίωση Εργασίας**, όπου θα αναφέρεται η σχέση εργασίας του υπαλλήλου (μόνιμος, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)

Γ) ΓΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ:

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδείου (www.gov.gr) και
- Βεβαίωση ασφάλισης του αντίστοιχου ασφαλιστικού φορέα ή πρόσφατη Ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών www.efka.gov.gr ή το τελευταίο αποδεικτικό πληρωμής.

Δ) ΓΙΑ ΕΤΑΙΡΟΥΣ σε Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Α.Ε. κ.τ.λ.:

- Το αρχικό καταστατικό και σε περίπτωση μεταβολών, την τελευταία τροποποίησή του
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης επιτηδείου. (www.gov.gr)
- Βεβαίωση ασφάλισης του αντίστοιχου ασφαλιστικού φορέα ή πρόσφατη Ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών www.efka.gov.gr ή το τελευταίο αποδεικτικό πληρωμής.

Ε) ΓΙΑ ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟΝ ΠΡΩΤΟΓΕΝΗ ΤΟΜΕΑ:

- Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι οι ενδιαφερόμενοι είναι άμεσα ασφαλισμένοι, ακόμη και αν οφείλουν ασφαλιστικές εισφορές ή πρόσφατη ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών www.efka.gov.gr

ΣΤ) ΓΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ:

Σε περίπτωση οικογενειακής επιχείρησης (που απασχολείται ο/η σύζυγος και είναι ατομική) απαιτείται, η έναρξη από την Δ.Ο.Υ και Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη όπου να αναφέρεται το αντικείμενο της επιχείρησης όπως και το ωράριο του/της υπαλλήλου, με υπογραφή και σφραγίδα.

Ζ) ΓΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΣΗΜΟ:

- Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση Εργοδότη από την οποία θα προκύπτει το είδος της απασχόλησης και ότι συνεχίζεται η απασχόληση έως σήμερα.
- Αντίγραφο αποδεικτικού εξαργύρωσης εργοσήμου για τους τελευταίους 3 μήνες ή βεβαίωση του ΕΦΚΑ .

Η) ΓΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΕΥΕΛΙΚΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:

- Σύμβαση με Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών
- Αντίγραφο σύμβασης με έναν, τουλάχιστον, εκ των εργοδοτών
- Απογραφικό δελτίο προς το Ενιαίο Μητρώο ΕΦΚΑ

Θ) ΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΓΟΝΕΩΝ:

- Αντίγραφο Δελτίου Ανεργίας από την ΔΥΠΙΑ σε ισχύ (έκδοση δελτίου ηλεκτρονικά: www.dypa.gov.gr- να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου (3) τριμήνου) ή πρόσφατη βεβαίωση χρόνου ανεργίας από την ΔΥΠΙΑ ή το αποδεικτικό ανανέωσης του δελτίου ανεργίας, www.dypa.gov.gr- ακόμη: Για ανέργους που λαμβάνουν επίδομα ανεργίας απαιτείται η εγκριτική απόφαση της ΔΥΠΙΑ.

4) ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ):

(Φωτοαντίγραφο πρόσφατου λογαριασμού ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΕΥΔΑΠ, ή ιδιωτικής εταιρείας απ' όπου προκύπτει η διεύθυνση κατοικίας των γονέων του νηπίου ή μισθωτήριο συμβόλαιο ή βεβαίωση μόνιμης κατοικίας) .

Σε περίπτωση **φιλοξενίας** απαιτείται αντίγραφο του ΕΙ των γονέων του νηπίου, τρέχοντος έτους, και φωτοαντίγραφο λογαριασμού κοινής ωφέλειας του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

5) ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΑΞΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΦΟΡΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2025

(Εκκαθαριστικό Σημείωμα αφορά εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2024 έως 31/12/2024).

Για τον υπολογισμό του δηλωθέντος εισοδήματος, λαμβάνεται υπόψη το **συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα και των δύο μερών/συζύγων, καθώς και το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων**, εφόσον υποβάλλουν χωριστή φορολογική δήλωση, όπως αυτό αποτυπώνεται στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα) για το Οικονομικό Έτος

2024. Επίσης λαμβάνονται υπόψιν και τα εισοδήματα που εξαιρούνται της Εισφοράς Αλληλεγγύης (π.χ. από τους κωδικούς 617 {Α21} & 618 {Α21} κ.λπ).

Σε περίπτωση έκδοσης ξεχωριστού εκκαθαριστικού σημειώματος θα πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίζονται και των δύο (2) γονέων

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε περίπτωση που μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης δεν έχει πραγματοποιηθεί η υποβολή της φορολογικής δήλωσης για το οικονομικό έτος 2025, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) που θα αναφέρει ότι: **Μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης δεν έχει πραγματοποιηθεί η υποβολή της φορολογικής δήλωσης για το οικονομικό έτος 2025 και θα αποσταλεί το παρόν στο e-mail: info@estiadionysou.gr κατά την είσοδο στη δομή .**

6) ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986) «επισυναπτόμενο έντυπο»
Συμπληρώνεται από τον γονέα που υποβάλει την αίτηση εγγραφής

7) ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΙΣΧΥ (για αλλοδαπούς).

Σε περίπτωση που έχει λήξει η άδεια διαμονής, απαιτείται η τελευταία άδεια διαμονής, καθώς και η σχετική αίτηση ανανέωσής της από τον αρμόδιο φορέα ότι έχει κατατεθεί η σχετική αίτηση .

Όλα τα δικαιολογητικά που κατατίθενται συνημμένα με την αίτηση θα πρέπει να είναι ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ ή ευκρινή φωτοαντίγραφα. Σημειώνεται ότι ΔΕΝ απαιτείται για τις υπεύθυνες δηλώσεις γνήσιο υπογραφής και εναλλακτικά μπορούν να συμπληρώνονται και στο www.gov.gr

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ:

Α.) Σε περίπτωση γονέων με παιδί που ανήκει στην ομάδα **ΑΜΕΑ** με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67% ή γονέα που ανήκει στην ομάδα ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67%, απαιτείται Βεβαίωση Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής ή Βεβαίωση από Κ.Ε.Π.Α. (σε ισχύ).

Β.) Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές, ψυχικές παθήσεις ή αναπηρία εγγράφονται στις δομές μας, εφόσον βεβαιώνεται με γνωμάτευση ιατρού κατάλληλης ειδικότητας, ότι αυτό μπορεί να είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του στο βρεφικό-παιδικό σταθμό και σύμφωνα με τα ισχύοντα στα (ΦΕΚ 4249/τβ'/5-12-2017 & ΦΕΚ 204/Α/16-12-2019 άρθρο 48).

Γ) Για **γονείς φοιτητές ή σπουδαστές** απαιτείται βεβαίωση τελευταίου εξαμήνου σπουδών από τη Γραμματεία της Σχολής

Δ) Για γονέα που υπηρετεί τη **στρατιωτική του θητεία** απαιτείται βεβαίωση από αρμόδια στρατιωτική υπηρεσία.

Ε) Για γονείς που είναι **συνταξιούχοι** απαιτείται απόφαση συνταξιοδότησης ή πρόσφατη βεβαίωση αποδοχών .

ΣΤ) Για **διαζευγμένους γονείς** απαιτείται αντίγραφο διαζευκτήριου (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης). Για γονείς σε **διάσταση** απαιτείται αίτηση διαζυγίου και βεβαίωση μεταβολής ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ., που να αποδεικνύεται η διάσταση.

Για γονείς που είναι **διαζευγμένοι ή εν διαστάσει**, απαιτείται δικαστική απόφαση επιμέλειας του παιδιού ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της επιμέλειας.

ΠΡΟΣΟΧΗ !!!!!ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕ ΕΛΛΙΠΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΘΑ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

• ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΠΑΙΔΙΑ ΓΕΝΝΗΜΕΝΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021 ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΦΕΚ (τευχ. Β') 623/26-02-2019 ΚΑΘΩΣ ΕΓΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ.

• Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς (μέχρι και τον μήνα Φεβρουάριο) γίνονται δεκτές αιτήσεις για παιδιά που έχουν το προβλεπόμενο όριο ηλικίας, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί.

• Σε περίπτωση μη αποδοχής της τοποθέτησης στις δομές μας μετά την ανάρτηση των οριστικών αποτελεσμάτων , οι γονείς υποχρεούνται να αποστείλουν στο e-mail: info@estiadionysou.gr Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) περί της μη αποδοχής της τοποθέτησης του παιδιού στις δομές μας, εντός μιας εβδομάδας από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων.

• Εφόσον κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) μη αποδοχής τοποθέτησης στις δομές ή Υπεύθυνη Δήλωση διαγραφής από τις δομές μας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους δεν θα υπάρχει δυνατότητα φιλοξενίας του παιδιού ή υποβολής εκ νέου αίτησης για το τρέχον σχολικό έτος.

• Εφόσον υπάρξουν κενές θέσεις στις δομές μας, η ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής αιτήσεων θα ανοίξει εκ νέου το μήνα Οκτώβριο.

• Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν των 30 ημερών, τα παιδιά απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τον Παιδικό Σταθμό και εφόσον έχουν ειδοποιηθεί εγγράφως οι γονείς πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, διακόπτεται αυτόματα η φιλοξενία των παιδιών. Στην περίπτωση αυτή, δεν απαλλάσσονται και από την καταβολή της μηνιαίας εισφοράς για το διάστημα της αδικαιολόγητης απουσίας.

• Τοποθέτηση νέων παιδιών στις δομές μας γίνεται το αργότερο στις αρχές Μαρτίου κάθε τρέχοντος σχολικού έτους. Δεν υπάρχει δυνατότητα εγγραφής και εισαγωγής παιδιών πέραν τούτου του χρονικού περιθωρίου παρά για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους για τους οποίους θα αποφαινεται η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Διονύσου κατόπιν αιτήματος που θα υποβάλλεται στην υπηρεσία και επισύναψη των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σημείωση : Η ηλεκτρονική πλατφόρμα εγγραφών θα παραμένει κλειστή και δεν θα υπάρχει δυνατότητα υποβολής αίτησης για τα τμήματα των δομών στα οποία δεν θα υπάρχουν κενές θέσεις και θα απενεργοποιείται για δυνατότητα υποβολής αιτήσεων σε όλες τις δομές στο τέλος Φεβρουαρίου που είναι και το αργότερο διάστημα δυνατότητας υποβολής αιτήσεων εγγραφών.

Συνημμένα :

1. Ατομική Κάρτα Υγείας Φιλοξενούμενου Παιδιού
2. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕΣΩ ΕΕΤΑΑ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
(ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΣΠΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ)**

Όλοι οι ενδιαφερόμενοι γονείς που έχουν δικαίωμα συμμετοχής, για να εξασφαλίσουν θέση του τέκνου τους στους βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου μας, **ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ** που θα υποβάλουν στην υπηρεσία μας θα πρέπει να καταθέσουν και αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα του Ε.Σ.Π.Α. «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» και κάθε άλλο επιδοτούμενο πρόγραμμα στο οποίο προτίθεται να ενταχθούν οι Σταθμοί μας με μεγάλο αριθμό θέσεων.

Όσον οι αιτήσεις γίνουν δεκτές εξασφαλίζουν θέση για **ΔΩΡΕΑΝ** φιλοξενία στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου μας.

ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΘΑ ΕΧΟΥΝ ΑΝΑΛΟΓΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΤΗΣ ΤΑΞΕΩΣ ΤΩΝ 100,00 ΕΥΡΩ ΜΗΝΙΑΙΩΣ.

Περαισσότερες πληροφορίες και διευκρινήσεις καθώς και ενημερωτικό και έντυπο υλικό θα μπορείτε να αναζητήσετε στο site της ΕΕΤΑΑ: www.eetaa.gr

Οι οριστικοί πίνακες των αποτελεσμάτων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του πρώην ΝΠΔΔ www.estiadionysou.gr

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : παιδιά που δεν έχουν το προβλεπόμενο ανώτερο όριο ηλικίας για να φιλοξενηθούν στις δομές μας αλλά έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ (www.eetaa.gr), υποβάλλοντας αίτηση στο ΕΣΠΑ και λαμβάνοντας Voucher μπορούν να αναζητήσουν θέση σε δομές εκτός της πρώην ΕΣΤΙΑΣ που καλύπτουν την ηλικία του νηπίου, αλλά και στο πρώην ΝΠΔΔ ΚΟΙ.Π.Α.Π. «Η ΕΣΤΙΑ» Δήμου Διονύσου όταν συμπληρώσουν το προβλεπόμενο όριο ηλικίας.



Μετά από τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε η Πρόεδρος κάλεσε το σώμα να προβεί στην ψήφιση του εν λόγω θέματος.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

- Την υπ' αριθμ. Πρωτ. **13558/04-04-25** εισήγηση της Πρώην Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης και Παιδείας Δήμου Διονύσου " Η ΕΣΤΙΑ", με τα σχετικά έγγραφα.
- Τις διατάξεις του Ν.3463/06 όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν.3852/10 όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με τις σχετικές διατάξεις του Ν. 5056/23
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ :

Υπέρ της εισήγησης ψήφισαν οι κ.κ. Μαϊχόσογλου Αικατερίνη, Καλαφατέλης Ιωάννης, Τσούκας Παναγιώτης, Νούση Λαμπρινή, Ουσταμπασίδης Σταύρος και Κανακάρη Ευαγγελία.

- 1. Εγκρίνει και εισηγείται** προς το Δημοτικό Συμβούλιο την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων εγγραφής για την **σχολική χρονιά 2025-2026** στα Παραρτήματα των Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών του πρώην ΝΠΔΔ Κ.Οι.Π.Α.Π. «Η ΕΣΤΙΑ» Δήμου Διονύσου, ως ακολούθως
- 2. Εγκρίνει και εισηγείται** προς το Δημοτικό Συμβούλιο τον τρόπο υποβολής των αιτήσεων, ως ακολούθως
- 3. Εγκρίνει και εισηγείται** προς το Δημοτικό Συμβούλιο τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που απαιτούνται με την κατάθεση της αίτησης, ως ακολούθως

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2025-2026

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: 5 ΜΑΪΟΥ 2025 έως 6 ΙΟΥΝΙΟΥ 2025 (ώρα 00:00μμ)

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Οι αιτήσεις εγγραφών για τους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Διονύσου για την περίοδο 2025-2026 υποβάλλονται **ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του πρώην Ν.Π.Δ.Δ. «Η ΕΣΤΙΑ» Δήμου Διονύσου www.esitia.dionysou.gr

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής της αίτησης ορίζεται η **Παρασκευή 6/06/2025**, με επισύναψη όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να αναρτηθούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.

ΠΡΟΣΟΧΗ : χωρίς την ανάρτηση των δικαιολογητικών η αίτηση δεν λαμβάνεται υπόψη.

Όσοι από τους γονείς αντιμετωπίζουν δυσκολία στην ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης, μπορούν να απευθύνονται τηλεφωνικά στα Γραφεία του πρώην ΝΠΔΔ «Η ΕΣΤΙΑ» Δήμου Διονύσου, τις εργάσιμες ημέρες και από 08.00π.μ. έως 14.00π.μ., κατά την περίοδο υποβολής των αιτήσεων νέων εγγράφων-επανεγγράφων, από 05/05/2025 έως 08/06/2025.

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 210-8141700

E-mail: info@estiadionysou.gr

Σημείωση : Αιτήσεις εγγραφής στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Διονύσου για το σχολικό έτος 2025-2026 υποβάλλονται για παιδιά που έχουν γεννηθεί από **01/01/2022 έως 31/03/2024** και συγκεκριμένα για:

Βρεφικά Τμήματα: Στα Βρεφικά τμήματα εγγράφονται παιδιά που στις 30/09/2025 θα έχουν συμπληρώσει τους 18 μήνες ηλικίας τους και θα είναι έως 2,5 ετών (Λειτουργούν στα Παραρτήματα των Σταθμών Α' Δροσιάς, Β' Δροσιάς, Ανοιξης και Κρουονερίου).

Παιδικά Τμήματα : Στα Παιδικά τμήματα εγγράφονται παιδιά που στις 30/09/2025 θα έχουν συμπληρώσει 2,5 έτη ηλικίας τους, μέχρι την ηλικία εγγραφής στο προνήπιο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

1. ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ	Τραπεζούντος 84, Αγ Στέφανος	τηλ.210-6218883
2. ΑΒΥΠ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ	εντός του Στρατοπέδου ΑΒΥΠ	τηλ.210-8161895
3. Α' ΔΡΟΣΙΑ (ΙΒΣΑ)	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	Γρ. Λαμπράκη 10, Δροσιά	τηλ. 210- 8134707
4. Β' ΔΡΟΣΙΑ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	Κύπρου 20, Δροσιά	τηλ. 210-8152444
5. ΑΝΟΙΞΗ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	Κίρκης και Διονύσου, Ανοιξη	τηλ. 210- 6228120
6. ΡΟΔΟΠΟΛΗ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ	Καραϊσκάκη 2, Ροδόπολη	τηλ. 210- 6210129
7. ΚΡΥΟΝΕΡΙ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ	Λ. Κρουονερίου & Κων/λεως Κρουονέρι,	τηλ. 210-6220949
8. ΔΙΟΝΥΣΟΥ	ΠΑΙΔΙΚΟΣ	Ανθέων 56- Διόνυσος	τηλ.210-8005774

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟ

- (ατομική κάρτα υγείας φιλοξενούμενου παιδιού) (το έντυπο χορηγείται από την ιστοσελίδα μας estiadionysou.gr)
- απαραίτητα **ΦΩΤΟΤΥΠΙΑ ΤΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ ΤΩΝ ΕΜΒΟΛΙΩΝ** του βιβλιαρίου υγείας του και
- σε περίπτωση που υπάρχει διάγνωση για οποιοδήποτε τομέα ανάπτυξης του παιδιού προσκομίζεται απαραίτητα

2) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, που να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου (6) εξαμήνου. www.gov.gr

Ειδικότερα στην περίπτωση:

- που οι γονείς είναι **αλλοδαποί** προσκομίζεται πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου (6) εξαμήνου
- ύπαρξης **συμφώνου συμβίωσης** απαιτείται και η προσκόμισή του, **καθώς και τα εκκαθαριστικά σημειώματα** για το οικονομικό έτος 2025 (δηλαδή για εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2024 έως 31/12/2024) και των δύο μερών.
- ανύπαντρης μητέρας (**μονογονεϊκή οικογένεια**), απαιτείται και ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, εάν το παιδί δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης της αιτούσας.
- που η/ο αιτούσα/τών είναι **γύρα/γέρος**, απαιτείται και ληξιαρχική πράξη θανάτου του συζύγου, εάν η χηρεία δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης,
- στην περίπτωση **διάζευξης** απαιτείται αντίγραφο διαζευκτήριου (από τη Μητρόπολη για θρησκευτικό γάμο ή από το Δήμο για πολιτικό γάμο), εάν η διάζευξη δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, ή το έντυπο μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. (Μ1) στο οποίο θα αναγράφεται η διάζευξη.
- στην περίπτωση **ανάδοξης μητέρας**, απαιτείται και αντίγραφο δικαστικής απόφασης ή άλλο αποδεικτικό έγγραφο της Επιτροπείας ανηλίκου τέκνου.

3.) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ – ΑΦΟΡΟΥΝ ΚΑΙ ΤΟΥΣ 2 ΓΟΝΕΙΣ):

- που οι γονείς είναι αλλοδαποί προσκομίζεται πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου (6) εξαμήνου
- ύπαρξης συμφώνου συμβίωσης απαιτείται και η προσκόμισή του, καθώς και τα εκαθαριστικά σημειώματα για το οικονομικό έτος 2025 (δηλαδή για εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2024 έως 31/12/2024) και των δύο μερών.
- ανύπαντρης μητέρας (μονογονεϊκή οικογένεια), απαιτείται και ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, εάν το παιδί δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης της αιτούσας.
- που η/ο αιτούσα/τών είναι χήρα/γήρος, απαιτείται και ληξιαρχική πράξη θανάτου του συζύγου, εάν η χηρεία δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης,
- στην περίπτωση διάζευξης απαιτείται αντίγραφο διαζευκτήριου (από τη Μητρόπολη για θρησκευτικό γάμο ή από το Δήμο για πολιτικό γάμο), εάν η διάζευξη δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, ή το έντυπο μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. (Μ1) στο οποίο θα αναγράφεται η διάζευξη.
- στην περίπτωση ανάδοχης μητέρας, απαιτείται και αντίγραφο δικαστικής απόφασης ή άλλο αποδεικτικό έγγραφο της Επιτροπείας ανηλίκου τέκνου.

3.) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ – ΑΦΟΡΟΥΝ ΚΑΙ ΤΟΥΣ 2 ΓΟΝΕΙΣ):

Α) ΓΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΤΟΥΣ:

- πρόσφατη Βεβαίωση Εργασίας από τον εργοδότη με σφραγίδα και υπογραφή, η οποία θα αναφέρει υποχρεωτικά το ωράριο εργασίας και το είδος απασχόλησης (πλήρης ή μερική απασχόληση, αορίστου ή ορισμένου χρόνου) που οι ενδιαφερόμενοι γονείς κατέχουν **ΚΑΙ**
- Αντίγραφο της αναγγελίας πρόσληψης του Ο.Α.Ε.Δ. ή αντίγραφο μηχανογραφημένων ενσήμων από 01/01/2025 και μετά (δυνατότητα εκτύπωσης www.efka.gov.gr) ή αντίστοιχη βεβαίωση ενσήμων από τον εργοδότη .

Β) ΓΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ, ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ Η' ΝΠΙΔΑ ΑΥΤΩΝ:

- πρόσφατη Βεβαίωση Εργασίας, όπου θα αναφέρεται η σχέση εργασίας του υπαλλήλου (μόνιμος, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)

Γ) ΓΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ:

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος (www.gov.gr) και
- Βεβαίωση ασφάλισης του αντίστοιχου ασφαλιστικού φορέα ή πρόσφατη Ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών www.efka.gov.gr ή το τελευταίο αποδεικτικό πληρωμής.

Δ) ΓΙΑ ΕΤΑΙΡΟΥΣ σε Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Α.Ε. κ.τ.λ.:

- Το αρχικό καταστατικό και σε περίπτωση μεταβολών, την τελευταία τροποποίησή του
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης επιτηδεύματος. (www.gov.gr)
- Βεβαίωση ασφάλισης του αντίστοιχου ασφαλιστικού φορέα ή πρόσφατη Ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών www.efka.gov.gr ή το τελευταίο αποδεικτικό πληρωμής.

Ε) ΓΙΑ ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟΝ ΠΡΩΤΟΓΕΝΗ ΤΟΜΕΑ:

- Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι οι ενδιαφερόμενοι είναι άμεσα ασφαλισμένοι, ακόμη και αν οφείλουν ασφαλιστικές εισφορές ή πρόσφατη ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών www.efka.gov.gr

ΣΤ) ΓΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ:

Σε περίπτωση οικογενειακής επιχείρησης (που απασχολείται ο/η σύζυγος και είναι ατομική) απαιτείται, η έναρξη από την Δ.Ο.Υ και Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη όπου να αναφέρεται το αντικείμενο της επιχείρησης όπως και το ωράριο του/της υπαλλήλου, με υπογραφή και σφραγίδα.

Ζ) ΓΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΣΗΜΟ:

- Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση Εργοδότη από την οποία θα προκύπτει το είδος της απασχόλησης και ότι συνεχίζεται η απασχόληση έως σήμερα.
- Αντίγραφο αποδεικτικού εξαργύρωσης εργοσήμου για τους τελευταίους 3 μήνες ή βεβαίωση του ΕΦΚΑ .

Η) ΓΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΕΥΕΛΙΚΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:

- Σύμβαση με Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών
- Αντίγραφο σύμβασης με έναν, τουλάχιστον, εκ των εργοδοτών
- Απογραφικό δελτίο προς το Ενιαίο Μητρώο ΕΦΚΑ

Θ) ΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΓΟΝΕΩΝ:

- Αντίγραφο Δελτίου Ανεργίας από την ΔΥΠΑ σε ισχύ (έκδοση δελτίου ηλεκτρονικά: www.dypa.gov.gr- να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου (3) τριμήνου) ή πρόσφατη βεβαίωση χρόνου ανεργίας από την ΔΥΠΑ ή το αποδεικτικό ανανέωσης του δελτίου ανεργίας, www.dypa.gov.gr- ακόμη: Για ανέργους που λαμβάνουν επίδομα ανεργίας απαιτείται η εγκριτική απόφαση της ΔΥΠΑ.

4) ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ):

(Φωτοαντίγραφο πρόσφατου λογαριασμού ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΕΥΔΑΠ, ή ιδιωτικής εταιρείας απ' όπου προκύπτει η διεύθυνση κατοικίας των γονέων του νηπίου ή μισθωτήριο συμβόλαιο ή βεβαίωση μόνιμης κατοικίας) .

Σε περίπτωση φιλοξενίας απαιτείται αντίγραφο του ΕΙτων γονέων του νηπίου, τρέχοντος έτους, και φωτοαντίγραφο λογαριασμού κοινής ωφέλειας του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

5) ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΑΞΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΦΟΡΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2025

(Εκκαθαριστικό Σημείωμα αφορά εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2024 έως 31/12/2024).

Για τον υπολογισμό του δηλωθέντος εισοδήματος, λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα και των δύο μερών/συζύγων, καθώς και το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων, εφόσον υποβάλλουν χωριστή φορολογική δήλωση, όπως αυτό αποτυπώνεται στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα) για το Οικονομικό Έτος 2024. Επίσης λαμβάνονται υπόψιν και τα εισοδήματα που εξαιρούνται της Εισφοράς Αλληλεγγύης (π.χ. από τους κωδικούς 617 {Α21} & 618 {Α21} κ.λπ).

Σε περίπτωση έκδοσης ξεχωριστού εκκαθαριστικού σημειώματος θα πρέπει υποχρεωτικά να προσκομίζονται και των δύο (2) γονέων

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε περίπτωση που μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης δεν έχει πραγματοποιηθεί η υποβολή της φορολογικής δήλωσης για το οικονομικό έτος 2025, θα επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) που θα αναφέρει ότι: Μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης δεν έχει πραγματοποιηθεί η υποβολή της φορολογικής δήλωσης για το οικονομικό έτος 2025 και θα αποσταλεί το παρόν στο e-mail: info@estiadionysou.gr κατά την είσοδο στη δομή .

6) ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986) «επισυναπτόμενο έντυπο»
Συμπληρώνεται από τον γονέα που υποβάλει την αίτηση εγγραφής

7) ΆΔΕΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΊΣΧΥ (για αλλοδαπούς).

Σε περίπτωση που έχει λήξει η άδεια διαμονής, απαιτείται η τελευταία άδεια διαμονής, καθώς και η σχετική αίτηση ανανέωσης της από τον αρμόδιο φορέα ότι έχει κατατεθεί η σχετική αίτηση .

Όλα τα δικαιολογητικά που κατατίθενται συνημμένα με την αίτηση θα πρέπει να είναι ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ ή ευκρινή φωτοαντίγραφα. Σημειώνεται ότι ΔΕΝ απαιτείται για τις υπεύθυνες δηλώσεις γνήσιο υπογραφής και εναλλακτικά μπορούν να συμπληρώνονται και στο www.gov.gr

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ:

Α.) Σε περίπτωση γονέων με παιδί που ανήκει στην ομάδα ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67% ή γονέα που ανήκει στην ομάδα ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67%, απαιτείται Βεβαίωση Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής ή Βεβαίωση από Κ.Ε.Π.Α. (σε ισχύ).

Β.) Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές, ψυχικές παθήσεις ή αναπηρία εγγράφονται στις δομές μας, εφόσον βεβαιώνεται με γνωμάτευση ιατρού κατάλληλης ειδικότητας, ότι αυτό μπορεί να είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του στο βρεφικό-παιδικό σταθμό και σύμφωνα με τα ισχύοντα στα (ΦΕΚ 4249/τβ'5-12-2017 & ΦΕΚ 204/Α/16-12-2019 άρθρο 48).

Γ) Για γονείς φοιτητές ή σπουδαστές απαιτείται βεβαίωση τελευταίου εξαμήνου σπουδών από τη Γραμματεία της Σχολής

Δ) Για γονέα που υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία απαιτείται βεβαίωση από αρμόδια στρατιωτική υπηρεσία.

Ε) Για γονείς που είναι συνταξιούχοι απαιτείται απόφαση συνταξιοδότησης ή πρόσφατη βεβαίωση αποδοχών .

ΣΤ) Για διαζευγμένους γονείς απαιτείται αντίγραφο διαζευκτήριου (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής

κατάστασης). Για γονείς σε διάσταση απαιτείται αίτηση διαζυγίου και βεβαίωση μεταβολής ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ., που να αποδεικνύεται η διάσταση.

Για γονείς που είναι διαζευγμένοι ή εν διαστάσει, απαιτείται δικαστική απόφαση επιμέλειας του παιδιού ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της επιμέλειας.

ΠΡΟΣΟΧΗ !!!!!ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕ ΕΛΛΗΝΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΘΑ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

• ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΠΑΙΔΙΑ ΓΕΝΝΗΜΕΝΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021 ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΦΕΚ (τεύχ. Β') 623/26-02-2019 ΚΑΘΩΣ ΕΓΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ.

• Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς (μέχρι και τον μήνα Φεβρουάριο) γίνονται δεκτές αιτήσεις για παιδιά που έχουν το προβλεπόμενο όριο ηλικίας, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί.

• Σε περίπτωση μη αποδοχής της τοποθέτησης στις δομές μας μετά την ανάρτηση των οριστικών αποτελεσμάτων, οι γονείς υποχρεούνται να αποστείλουν στο e-mail: info@estiadionysou.gr Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) περί της μη αποδοχής της τοποθέτησης του παιδιού στις δομές μας, εντός μιας εβδομάδας από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων.

• Εφόσον καταταθεί Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) μη αποδοχής τοποθέτησης στις δομές ή Υπεύθυνη Δήλωση διαγραφής από τις δομές μας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους δεν θα υπάρχει δυνατότητα φιλοξενίας του παιδιού ή υποβολής εκ νέου αίτησης για το τρέχον σχολικό έτος.

• Εφόσον υπάρξουν κενές θέσεις στις δομές μας, η ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής αιτήσεων θα ανοίξει εκ νέου το μήνα Οκτώβριο.

• Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν των 30 ημερών, τα παιδιά απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τον Παιδικό Σταθμό και εφόσον έχουν ειδοποιηθεί εγγράφως οι γονείς πριν την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, διακόπτεται αυτόματα η φιλοξενία των παιδιών. Στην περίπτωση αυτή, δεν απαλλάσσονται και από την καταβολή της μηνιαίας εισφοράς για το διάστημα της αδικαιολόγητης απουσίας.

• Τοποθέτηση νέων παιδιών στις δομές μας γίνεται το αργότερο στις αρχές Μαρτίου κάθε τρέχοντος σχολικού έτους. Δεν υπάρχει δυνατότητα εγγραφής και εισαγωγής παιδιών πέραν τούτου του χρονικού περιθωρίου παρά για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους για τους οποίους θα αποφαίνεται η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Διονύσου κατόπιν αιτήματος που θα υποβάλλεται στην υπηρεσία και επισύναψη των απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σημείωση : Η ηλεκτρονική πλατφόρμα εγγραφών θα παραμείνει κλειστή και δεν θα υπάρχει δυνατότητα υποβολής αίτησης για τα τμήματα των δομών στα οποία δεν θα υπάρχουν κενές θέσεις και θα απενεργοποιείται για δυνατότητα υποβολής αιτήσεων σε όλες τις δομές στο τέλος Φεβρουαρίου που είναι και το αργότερο διάστημα δυνατότητας υποβολής αιτήσεων εγγραφών.

Συνημμένα :

1. Ατομική Κάρτα Υγείας Φιλοξενούμενου Παιδιού
2. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕΣΩ ΕΕΤΑΑ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΣΠΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ)

Όλοι οι ενδιαφερόμενοι γονείς που έχουν δικαίωμα συμμετοχής, για να εξασφαλίσουν θέση του τέκνου τους στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου μας, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ που θα υποβάλουν στην υπηρεσία μας θα πρέπει να καταθέσουν και αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα του Ε.Σ.Π.Α. «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» και κάθε άλλο επιδοτούμενο πρόγραμμα στο οποίο προτίθεται να ενταχθούν οι Σταθμοί μας με μεγάλο αριθμό θέσεων.

Όσον οι αιτήσεις γίνουν δεκτές εξασφαλίζουν θέση για ΔΩΡΕΑΝ φιλοξενία στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου μας.

ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΘΑ ΕΧΟΥΝ ΑΝΑΛΟΓΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΤΗΣ ΤΑΞΕΩΣ ΤΩΝ 100,00 ΕΥΡΩ ΜΗΝΙΑΙΩΣ.

Περισσότερες πληροφορίες και διευκρινήσεις καθώς και ενημερωτικό και έντυπο υλικό θα μπορείτε να αναζητήσετε στο site της ΕΕΤΑΑ: www.eetaa.gr

Οι οριστικοί πίνακες των αποτελεσμάτων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του πρώην ΝΠΔΔ www.estiadionysou.gr

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : παιδιά που δεν έχουν το προβλεπόμενο ανώτερο όριο ηλικίας για να φιλοξενηθούν στις δομές μας αλλά έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ (www.efsa.gr), υποβάλλοντας αίτηση στο ΕΣΠΑ και λαμβάνοντας Voucher μπορούν να αναζητήσουν θέση σε δομές εκτός της πρώην ΕΣΤΙΑΣ που καλύπτουν την ηλικία του νηπίου, αλλά και στο πρώην ΝΠΔΔ ΚΟΙ.Π.Α.Π. «Η ΕΣΤΙΑ» Δήμου Διονύσου όταν συμπληρώσουν το προβλεπόμενο όριο ηλικίας .

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
&
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΚΟΚΚΑΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Αικατερίνη Μαϊχόσογλου

Σχέδιο

Φάκελος Αποφάσεων Δημοτικής Επιτροπής.

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Δημάρχου - Γενικό Γραμματέα - Πρώην Κοινωνική Προστασία Αλληλεγγύη και Παιδεία Δήμου Διονύσου " Η ΕΣΤΙΑ",