



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Λίμνης Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1

Τ.Κ.: 145 65 - Άγιος Στέφανος

Πληροφορίες: Χαράλαμπος Μυλωνάς

Email: milonas@dionysos.gr

Τηλέφωνο: 2132030623

Αγ. Στέφανος: ¹⁴.../07/2023

Αρ. Πρωτ.: 24574

ΕΙΣΗΓΗΣΗ
ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΠΡΟΕΔΡΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΘΕΜΑ : Ορισμός υπευθύνου Διαχειριστή λογαριασμού και Εισηγητή Εκκαθάρισης Δαπάνης της πράξης με τίτλο «Τεχνική Βοήθεια Υποστήριξης Δήμου Διονύσου για την Επικαιροποίηση του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΤΣΔΑ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5056557 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2022»

Έχοντας υπόψη:

1. Την Κ.Υ.Α με αριθμό 44009/ΔΕ 5154/2013 (ΦΕΚ 2595/τβ'/25-10-2013) «Καθορισμός τρόπου πληρωμής των δαπανών δημοσίων επενδύσεων από τους λογαριασμούς των έργων που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος μέσω ηλεκτρονικών εντολών» ασύμφωνα με την οποία εκσυγχρονίζεται το σύστημα πληρωμής των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, με την υιοθέτηση νέας διαδικασίας εκτέλεσης πληρωμών μέσω ηλεκτρονικών εντολών προς την Τράπεζα της Ελλάδος (ΤτΕ).
2. Την υπ' αριθ. 134453/23-12-15 (ΦΕΚ Β'2857) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274.26-09- 2014 – ΦΕΚ 25738)» (ΑΔΑ ΒΖΧ5465307 – ΥΔ6).
3. Την υπ' αριθ. πρωτ 943/27.03.2020 Απόφαση (ΑΔΑ: ΨΤ517Λ7-ΑΔΣ) ένταξης της Πράξης με τίτλο «Τεχνική Βοήθεια Υποστήριξης Δήμου Διονύσου για την Επικαιροποίηση του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΤΣΔΑ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5056557 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2022», προϋπολογισμού 24.800,00€.
4. Το υπ' αριθ. πρωτ 14998/29.4.2021 έγγραφο της Περιφέρειας Αττικής

Προκειμένου να διενεργηθούν οι απαραίτητες ενέργειες για την πληρωμή του αναδόχου εισηγούμαστε:

1. Τον ορισμό του Βιδάλη Ευστάθιου το Φραγκίσκου υπαλλήλου της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Διονύσου με ΑΦΜ 073387110 και e-mail vidalis@dionysos.gr ως υπεύθυνο διαχειριστή λογαριασμού της πράξης με τίτλο «Τεχνική Βοήθεια Υποστήριξης

Δήμου Διονύσου για την επικαιροποίηση του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΤΣΔΑ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5056557 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2022», προϋπολογισμού 24.800,00€ και αναπληρώτριά του την υπάλληλο Κωνσταντακοπούλου Ειρήνη του Στυλιανού με ΑΦΜ 119632934

2. Τον ορισμό του Ανδριανού Ξυλινά του Χρήστου με ΑΦΜ 047140221 και e-mail xilinas@dionysos.gr , ως **εισηγητή εκκαθάριση δαπανών**, ο οποίος θα είναι με τίτλο «Τεχνική Βοήθεια Υποστήριξης Δήμου Διονύσου για την Επικαιροποίηση του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΤΣΔΑ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5056557 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2022», προϋπολογισμού 24.800,00€, με αναπληρωτή τον Παναγιώτη Πανοτόπουλο.

Επίσης στην σχετική απόφαση θα αναφέρεται και η παροχή εξουσιοδότησης στον Δήμαρχο του Δήμου Διονύσου Ιωάννη Καλαφατέλη του Άγγελου , για την υπογραφή της Δηλώσεως **Ορισμού Υπευθύνου Λογαριασμών**, καθώς και κάθε άλλων αιτήσεων και λοιπών εγγράφων προς την Τράπεζα της Ελλάδος αναφορικά με το θέμα αυτό.

Συν.

1. Την αριθ πρωτ 943/27.03.2020 Απόφαση
2. Το υπ' αριθ. πρωτ 14998/29.4.2021 έγγραφο

ΜΕΔ
Ο Αντιδήμαρχος
Οικονομικών Πόρων
Ψηφιακών Εφαρμογών
& Φιλοζωίας

Ιωάννης Τσουδερός

Εσωτ. Διανομή:
Ταμειακή Υπηρεσία,
Τμήμα Λογιστηρίου
Γραφείο Δημάρχου



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Άγιος Στέφανος

14 ΙΟΥΛ 2023

Υπάλληλος

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΙΧΑΗΛ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Πληροφ. : Ανδρ. Κατσανίκος
Τηλ. : 213 150 15 27
Email : katsanikos@mou.gr

Ακριβές Αντίγραφο
Αρ. Πρωτ. 1331_2021
Ημερομηνία 27/04/2021

GARYFALLIA MAKRI
Apr 27 2021 01:53:PM

ΣΧΕΔΙΟ

Αθήνα, 29/4/2021
Αρ. πρωτ. : 14998

Προς:
ΟΠΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Κοινοποίηση: Ειδικό Διαβαθμιακό
Σύνδεσμο Νομού Αττικής (ΕΔΣΝΑ)

Υπόψη Προέδρου, κου Β. Κόκκαλη

ΘΕΜΑ: Υλοποίηση - Παρακολούθηση προόδου και λειτουργικότητα πράξεων ενταγμένων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» για την «ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» με δικαιούχους τους ΔΗΜΟΥΣ του Νομού Αττικής στο πλαίσιο της με κωδικό ΑΤΤ 104 Πρόσκλησης

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την με αρ. πρωτ. 3670/09.12.2019 (ΑΔΑ: 6ΡΝΝ7Λ7-ΔΤ4) Πρόσκληση υποβολής προτάσεων με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΟΤΑ Α ΒΑΘΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» με κωδικό ΑΤΤ104 (Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 4041), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΑΔΑ: Ψ42Σ7Λ7-Σ9Φ και ΑΔΑ: Ψ1Χ17Λ7-ΦΥΙ)
2. Τις Αποφάσεις ένταξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» για την Επικαιροποίηση Τοπικών Σχεδίων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων με Δικαιούχους τους Δήμους του Νομού Αττικής βάσει της ως άνω σχετικής πρόσκλησης
3. Ότι σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφ. 17 της με αρ. 414/2016 Απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η 2η Αναθεώρηση του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) Αττικής, «*Η παρακολούθηση της εφαρμογής του ΠΕΣΔΑ γίνεται από τον ΕΔΣΝΑ*» και περαιτέρω «*Η παρακολούθηση της υλοποίησης των στόχων του ΠΕΣΔΑ είναι άμεσα συναρτώμενη με την παρακολούθηση της υλοποίησης των Τοπικών Σχεδίων Διαχείρισης ...*»
4. Την υπ. αρ. 39/31-8-2020 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου «Εγκριση του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Ε.Σ.Δ.Α.) (ΦΕΚ 185/Α'/29-9-2020) και συγκεκριμένα το Παράρτημα V : Εμπλεκόμενοι Φορείς, Πίνακας 1 Αστικά Στερεά Απόβλητα (ΑΣΑ) - Στήλη Φορέας ΟΤΑ Α' βαθμού,
5. Το γεγονός ότι ο ΠΕΣΔΑ Αττικής είναι σε διαδικασία αναθεώρησης με εκτιμώμενη ημερομηνία έγκρισης το 1^ο (πρώτο) εξάμηνο 2021,
6. Το Ν.4685/2020 (ΦΕΚ 92/Α'/7-5-2020) «*Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις*», άρθρο 84 «*Τοπικός Σχεδιασμός Διαχείρισης Αποβλήτων*», παρ.1, όπου αναφέρονται τα κάτωθι : «Μετά το άρθρο 35 του ν. 4042/2012 (Α' 24), όπως ισχύει, προστίθεται άρθρο 35Α ως εξής:
«*Άρθρο 35^Α 1. Ως Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤΣΔΑ) ορίζεται το επιχειρησιακό σχέδιο που καταρτίζεται από τους ΟΤΑ Α' Βαθμού για τη διαχείριση των αστικών αποβλήτων, σύμφωνα με τους στόχους του οικείου Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ)*»

2. Το ΤΣΔΑ εγκρίνεται με απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του ΟΤΑ Α' Βαθμού, μετά από παροχή γνώμης του οικείου ΦΟΔΣΑ μέσα σε ένα μήνα από την αποστολή του σχετικού ερωτήματος. Στους ΟΤΑ Α' βαθμού για τους οποίους δεν προβλέπεται Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, το ΤΣΔΑ εγκρίνεται από το οικείο Δημοτικό Συμβούλιο. Εφόσον ο ΦΟΔΣΑ δεν παρέχει γνώμη εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας, το ΤΣΔΑ εγκρίνεται σύμφωνα με τα παραπάνω και υποβάλλεται από τον ΟΤΑ Α' βαθμού στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ) του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, στη βάση τυποποιημένης ηλεκτρονικής φόρμας και στην οικεία Περιφέρεια και στον οικείο περιφερειακό Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ), κατά την έννοια της παραγράφου 4 του άρθρου 104 και του άρθρου 211 του ν. 3852/2010 (Α' 87), όπως ισχύει, (εφόσον υφίσταται και λειτουργεί περιφερειακός ΦΟΔΣΑ). Το ΤΣΔΑ είναι πενταετούς διάρκειας, επικαιροποιείται ετησίως και υποβάλλεται έως τις 31 Μαρτίου κάθε έτους στο ΗΜΑ, καθώς και στους φορείς που προβλέπονται στο προηγούμενο εδάφιο.

3. Η υποβολή του ΤΣΔΑ αποτελεί προϋπόθεση για την αξιολόγηση προτάσεων του ΟΤΑ Α' βαθμού για την υλοποίηση προγραμμάτων μέσω χρηματοδοτικών εργαλείων στον τομέα διαχείρισης αποβλήτων.»»,

7. Την Διαδικασία ΔΠ_10: Ολοκλήρωση Πράξης (πράξεις πλην ΚΕ) σύμφωνα με την οποία στην απόφαση ολοκλήρωσης αναφέρεται ότι διασφαλίζεται το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης

8. Το παράρτημα 1 «Υποχρεώσεις Δικαιούχων» της απόφασης με την οποία εντάχθηκε η πράξη στο ΠΕΠ 2014-2020 της Περιφέρειας Αττικής και με το οποίο δεσμεύεται ο Δικαιούχος στην τήρηση των όρων αυτής και συγκεκριμένα «Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής»

Η τήρηση των ανωτέρω θα βεβαιώνεται και δηλώνεται από τον Δικαιούχο με υποβολή των δικαιολογητικών που το αποδεικνύουν μετά την ολοκλήρωση της μελέτης επικαιροποίησης του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων και εντός των χρόνων που η σχετική νομοθεσία και διατάξεις προβλέπουν.

Η απαρύγκλιτη τήρηση των ανωτέρω αποτελεί προϋπόθεση για την διαχειριστική ολοκλήρωση των πράξεων αυτών και θα επαληθεύεται από την Διαχειριστική Αρχή κατά το στάδιο της διαδικασίας για την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης της πράξης.

Η λειτουργικότητα της πράξης, που αφορά εν προκειμένω την προσαρμογή - επικαιροποίηση της μελέτης σύμφωνα με τις κείμενες Εθνικές Διατάξεις και Κανονισμούς της Ε.Ε., όπως ισχύουν, αποτελεί βασική προϋπόθεση για την διατήρηση της χρηματοδότησης και την επιλεξιμότητα της δαπάνης.

Για διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στον προϊστάμενο της μονάδας Β1 Ανδρέα Κατσανίκο (τηλ. 2131501527).

Με εκτίμηση

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΕΥΔΕΠ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΔΡΟΣΗΣ

Εσωτερική διανομή:

-ΜΟΝΑΔΑ Β1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

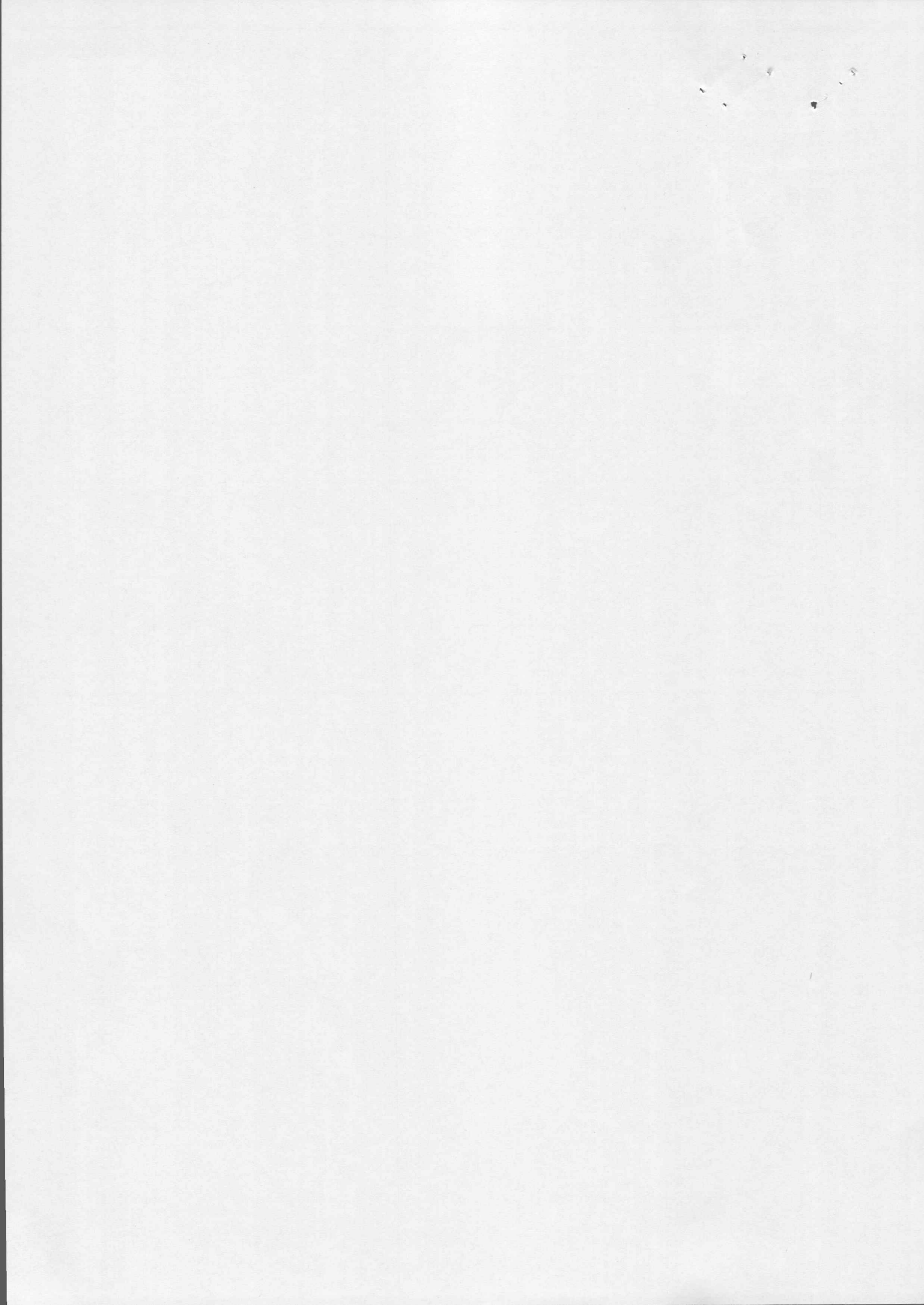
A/A	ΟΝΟΜΑ ΔΗΜΟΥ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	MIS ΠΡΑΞΗΣ	E-MAIL ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
1	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ	ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΟΥΣ 8 Τ.Κ. 12351, ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ	5053884	kostast@agiavarvara.gr
2	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 415- 417 Τ.Κ. 15343, ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	5056556	s.giannaki@agiaparaskevi.gr
3	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 55 Τ.Κ. 17343, ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	5056267	dad-may@dad.gr
4	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	ΛΕΩΦ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 61 Τ.Κ. 13561, ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ	5054677	polizog@yahoo.gr
5	ΔΗΜΟΣ ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ	ΑΓΚΙΣΤΡΙ ΑΙΓΙΝΑΣ Τ.Κ. 18010	5056331	christos.vasilakis90@gmail.com
6	ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	ΑΘΗΝΑΣ 63 Τ.Κ. 10552, ΑΘΗΝΑ	5054697	d.kath.anakiklosis@athens.gr
7	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ	ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 364 Τ.Κ. 12243, ΑΙΓΑΛΕΩ	5055395	tzempelikos@egaleo.gr
8	ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ	ΟΙΝΩΝΗΣ 2, ΑΙΓΙΝΑ ΤΚ 18010 ΑΙΓΙΝΑ	5055292	texniki.ypiresia@aeginadimos.gr
9	ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 53 Τ.Κ. 17455, ΑΛΙΜΟΣ	5054706	katerina.maniataki@alimos.gr
10	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΒΑΣ. ΣΟΦΙΑΣ 9 & ΜΟΣΧΑΣ Τ.Κ. 15124, ΜΑΡΟΥΣΙ	5052663	amidim@maroussi.gr
11	ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ	Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 141 Τ.Κ. 19300, ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ	5056529	pantazi.s@aspropyrgos.gr
12	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ	ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ 87 & ΜΠΟΣΔΑ Τ.Κ. 13673, ΑΧΑΡΝΕΣ	5053767	kmatzetakis@acharnes.gr
13	ΔΗΜΟΣ ΒΑΡΗΣ - ΒΟΥΛΑΣ - ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ	ΛΕΩΦ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ 18 Τ.Κ. 16673, ΒΟΥΛΑ	5052222	mkavrakos@vov.gov.gr
14	ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	ΔΗΜ. ΒΕΡΝΑΡΔΟΥ 23 Τ.Κ. 15235,	5062204	kalitsis@vrilissia.gr

		ΒΡΙΑΗΣΣΙΑ		
15	ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΟΣ	ΚΑΡΑΟΛΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 36-44 Τ.Κ. 16232, ΒΥΡΩΝΑΣ	5056534	epantazopoulou@dimosbyrona.gr
16	ΔΗΜΟΣ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ	ΑΡΧΙΜΗΔΟΥΣ 2 & ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ Τ.Κ. 11146, ΓΑΛΑΤΣΙ	5053892	eprogrammata@galatsi.gr
17	ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ	ΑΛΣΟΥΣ 15 Τ.Κ. 16675, ΓΛΥΦΑΔΑ	5056293	jimkaimas@yahoo.gr
18	ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ	ΕΛΛΗΣ 16 & ΚΑΝΑΡΗ Τ.Κ. 17235, ΔΑΦΝΗ	5056553	dimarxos@dafni-ymittos.gov.gr
19	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ	Α. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 Τ.Κ. 14565, ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ	5056557	Papadopoulos@dionysos.gr
20	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	ΧΑΤΖΗΔΑΚΗ & ΔΗΜΗΤΡΟΣ Τ.Κ. 19200, ΕΛΕΥΣΙΝΑ	5054011	grper@elefsina.gr
21	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	ΚΥΠΡΟΥ 68 Τ.Κ. 16452, ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ	5055876	perivallon@elliniko-argyroupoli.gr
22	ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ	Γ. ΖΩΓΡΑΦΟΥ 7 Τ.Κ. 15771, ΖΩΓΡΑΦΟΥ	505608	vkosma@zografou.gr
23	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΕΩΣ	ΣΟΦ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ & ΠΡΩΤΟΠΑΠΠΑ Τ.Κ. 16345, ΗΛΙΟΥΠΟΛΗ	5056101	efterpi@ilioupoli.gr
24	ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΣΤ. ΚΑΡΑΓΙΩΡΓΗ 2 Τ.Κ. 14121, ΗΡΑΚΛΕΙΟ	5056274	fotiszygoulis@gmail.com
25	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ	ΚΑΛΧΟΥ 48-50 Τ.Κ. 13122, ΙΛΙΟΝ	5057233	e.galani@ilion.gr
26	ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ	ΒΡΥΟΥΛΩΝ & ΚΛΑΖΟΜΕΝΩΝ Τ.Κ. 16121, ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ	5056144	evangeloug@kessariani.gr
27	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	ΜΑΤΖΑΓΡΙΩΤΑΚΗ 76 Τ.Κ. 17675, ΚΑΛΛΙΘΕΑ	5056307	stratos.papadopoulos@kallithea.gr
28	ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ	ΛΕΩΦ. ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 200 Τ.Κ. 18756, ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ	5063786	perivallon@keratsini.gr
29	ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΔΙΟΝΥΣΟΥ & ΜΥΡΣΙΝΗΣ 2 Τ.Κ. 14562, ΚΗΦΙΣΙΑ	5056568	g.pappas@kifissia.gr
30	ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	ΛΕΩΦ. ΓΡ. ΛΑΜΠΡΑΚΗ 240 Τ.Κ. 18110, ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΣ	5053778	mayor@korydallos.gr

31	ΔΗΜΟΣ ΚΡΩΠΙΑΣ	ΒΑΣ. ΚΩΝ/ΝΟΥ 47 Τ.Κ. 19400, ΚΟΡΩΠΙ	5056268	mayor@koropi.gr
32	ΔΗΜΟΣ ΚΥΘΗΡΩΝ	ΧΩΡΑ ΚΥΘΗΡΩΝ Τ.Κ. 80100	5055399	kithira@otenet.gr
33	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΗ 1 Τ.Κ. 19500, ΛΑΥΡΙΟ	5060286	magenaki@lavrio.gr
34	ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ - ΠΕΥΚΗΣ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 15Α & Ρ. ΦΕΡΑΙΟΥ 9 Τ.Κ. 15121, ΠΕΥΚΗ	5063531	h.antonopoulos@likovrisipefki.gr
35	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ	ΣΤΡΑΤΗΓΟΥ ΝΙΚΟΥ ΡΟΚΑ 45 Τ.Κ. 196 00, ΜΑΝΔΡΑ	5053836	kritikos@mandras-eydyllias.gr
36	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ	ΟΙΝΟΗΣ 6 Τ.Κ. 19007, ΜΑΡΑΘΩΝΑΣ	5056136	kathariotita@marathon.gr
37	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ	Κ. ΠΛ. ΔΗΜ. ΣΩΤΗΡΙΟΥ & Θ. ΣΚΟΠΕΛΙΤΗ 1 Τ.Κ. 19003, ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟ	5056195	antid.kathariotitas@markopoulo.gr dimarxos@markopoulo.gr
38	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ	ΧΡ. ΜΩΡΑΪΤΟΥ & Γ. ΜΑΥΡΟΥΚΑΚΗ Τ.Κ. 19100, ΜΕΓΑΡΑ	5053797	dkapes2016@gmail.com
39	ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ	Ι. ΡΑΛΛΗ & ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ 1 Τ.Κ. 14452, ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ	5056200	a.papadakis@metamorfossi.gr
40	ΔΗΜΟΣ ΜΟΣΧΑΤΟΥ - ΤΑΥΡΟΥ	ΚΟΡΑΗ 36 & ΑΓ. ΓΕΡΑΣΙΜΟΥ Τ.Κ. 18345, ΜΟΣΧΑΤΟ	5056181	kbalndounis@0168.syzefxis.gov.gr
41	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ 40 & ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ Τ.Κ. 14234, Ν. ΙΩΝΙΑ	5052266	rmavridou@neaionia.gr
42	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 14 Τ.Κ. 17121, Ν. ΣΜΥΡΝΗ	5055852	ddimitriadis@neasmyrni.gr
43	ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ	Π. ΤΣΑΛΔΑΡΗ 10 Τ.Κ. 18450, ΝΙΚΑΙΑ	5053837	htrop@gmail.com
44	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ	ΚΑΡΑΟΛΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 38Α Τ.Κ. 19002, ΠΑΙΑΝΙΑ	505628	paiania_mayor@paiania.gr
45	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ	ΤΕΡΨΙΧΟΡΗΣ 51 & ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ Τ.Κ. 17562, ΠΑΛΑΙΟ ΦΑΛΗΡΟ	5055378	d.perivallon@palaiofaliro.gr
46	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΙΘΑΚΗΣ 12 Τ.Κ. 15344 ΓΕΡΑΚΑΣ	5056638	genikos@pallini.gr
47	ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ 55 Τ.Κ. 15561, ΧΟΛΑΡΓΟΣ	5052666	pavgoustakis@dpapxol.gov.gr

48	ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΠΛ. ΚΟΡΑΗ & ΔΡΑΓΑΤΣΗ 12 Τ.Κ. 18510, ΠΕΙΡΑΙΑΣ	5053831	dipran@piraeus.gov.gr
49	ΔΗΜΟΣ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	ΚΑΛΑΜΒΟΚΗ 2Α Τ.Κ. 15127 ΜΕΛΙΣΣΙΑ	5055376	broikou@melissia.gr
50	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	ΛΕΩΦ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 28 Τ.Κ. 18863, ΠΕΡΑΜΑ	5053826	environment@perama.gr
51	ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	ΠΛ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 1 Τ.Κ. 12134, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ	5056526	dppz@peristeri.gr
52	ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΕΩΣ	Κ. ΒΑΡΝΑΛΗ 76-78 Τ.Κ. 13231, ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ	5054663	programmatismos@petroupoli.gov.gr
53	ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ	ΠΟΡΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ Τ.Κ. 18020	5056577	dimosporou.ty@gmail.com
54	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	ΑΡΑΦΗΝΙΔΩΝ ΑΛΩΝ 12 Τ.Κ. 19009, ΡΑΦΗΝΑ	5056302	glegaki@0164.syzefxis.gov.gr
55	ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ	ΚΩΝ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ & ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ 1 Τ.Κ. 18900, ΣΑΛΑΜΙΝΑ	5056523	dimarxos@0165.syzefxis.gov.gr
56	ΔΗΜΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ	ΑΘΗΝΩΝ & ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ Τ.Κ. 19010 ΚΑΛΥΒΙΑ	5056250	george.karageorgos@kalivia.gr
57	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	Β. ΠΑΥΛΟΥ 108 Τ.Κ. 19004, ΣΠΑΤΑ	5056285	etounta@spata.gr
58	ΔΗΜΟΣ ΣΠΕΤΣΩΝ	ΣΠΕΤΣΕΣ Τ.Κ. 18050	5056306	dimos.spetson@gmail.com
59	ΔΗΜΟΣ ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ	ΓΑΛΑΤΑΣ Τ.Κ. 18020	5055795	dhmostr@otenet.gr
60	ΔΗΜΟΣ ΥΔΡΑΣ	ΥΔΡΑ Τ.Κ. 18040	5056531	ydra@ydra.gov.gr
61	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ - ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	ΛΕΩΦ. ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ 97 Τ.Κ. 14341, ΝΕΑ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑ	5067335	dioudis@dimosfx.gr
62	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ - ΨΥΧΙΚΟΥ	ΜΑΡΑΘΩΝΟΔΡΟΜΩΝ 95 Τ.Κ. 15452, ΨΥΧΙΚΟ	5062169	psychiko@otenet.gr
63	ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΗΣ	ΠΛ. ΗΡΩΩΝ Τ.Κ. 13341, ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΑ	5067341	gd@fyli.gr
64	ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ	ΣΤΡΑΤΑΡΧΟΥ ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ & ΕΠΑΥΛΕΩΣ 2 Τ.Κ. 12461, ΧΑΪΔΑΡΙ	5054704	sylakoum@yahoo.gr

65	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ 30 & ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ Τ.Κ. 15233, ΧΑΛΑΝΔΡΙ	5054010	lena.melanitou@halandri.gr
66	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ	Λ. ΧΑΛΚΟΥΤΣΙΟΥ 50 Τ.Κ. 19015, ΩΡΩΠΟΣ	5062170	info@oropos.gov.gr





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Συγγρού 98-100 Αθήνα, 11741

Πληροφορίες: ΕΙΡΗΝΗ ΝΤΟΤΣΙΚΑ

Τηλ.: 2131501517, 2131501500

Fax: 2131501501

Email: entotsika@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

27/03/2020

Αποκατάσταση εκ παραδρομής
σφάλματος στον αριθμό πρωτοκόλλου
από 493 στο ορθό 943

Αθήνα, 25/03/2020

Α.Π.: 943

Προς:

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29

Τ.Κ. 14565, ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΣ

Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου

Υπεύθυνου Πράξης

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ

dimsxeseis@dionysos.gr

Papadopoulos@dionysos.gr

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΤΣΔΑ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5056557 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ.63/2005 [ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005],
2. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» [ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014], όπως ισχύει,
3. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020»,



Ευρωπαϊκή Ένωση

4. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 32670/ΕΥΘΥ [ΦΕΚ 715/Β/24-04-2015] με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής, όπως ισχύει
5. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά στην έγκριση του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020,
6. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2017) 8401 final/06.12.2017, που αφορά στην τεχνική προσαρμογή του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020,
7. Τις Αποφάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2018) 8869 final/12.12.2018 & C(2019) 3088 final/16.04.2019, που αφορά στην έγκριση της 2ης Αναθεώρησης του ΕΠ "ΑΤΤΙΚΗ" 2014-2020 και C(2020)90 final που αφορά στην έγκριση της 3ης Αναθεώρησης του ΕΠ "ΑΤΤΙΚΗ" 2014-2020
8. Τη με αρ. πρωτ.: 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 [ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018] για την αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ.81986/ΕΥΘΥ/712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργικής Απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"»,
9. Την από 03.07.2015 [ΑΔΑ: Ω35Κ7Λ7 – 6Τ9] απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014 - 2020, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων του Άξονα Προτεραιότητας, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο,
10. Το Ν. 3852/2010 [ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010] «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει,
11. Το Ν. 4555/2018 [ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018] «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις»,
12. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά & Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ),
13. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ),
14. Το Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».
15. Τη με Α.Π.οικ. 440/13-02-2017 (ΑΔΑ 75ΝΦ7Λ7-Β2Ξ) Απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής με θέμα: «Απόφαση Τροποποίησης του Προγράμματος Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής (ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Α' - ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014 -2020»
16. Την υπ' αρ.: 3522/26.11.2019 (ΑΔΑ ΩΩΝ07Λ7-ΒΘΣ) Τροποποίηση Απόφασης έγκρισης του Προγράμματος Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής (ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Α' - ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014 – 2020.



17. Τα αποτελέσματα της Γραπτής Διαδικασίας 33, ως προς το θέμα 8ο με τίτλο "Εξειδίκευση, Επιλογή Μεθοδολογίας και Κριτήρια Επιλογής της Δράσης 12.1.10", τα οποία εγκρίθηκαν με την απόφαση της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020 με Α.Π. 3549/28.11.2019 [Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρεια Αττικής] – ΑΔΑ: 9Φ7Α7Λ7-ΦΧ7.

18. Τα αποτελέσματα της Γραπτής Διαδικασίας 34, ως προς το θέμα 10ο με τίτλο "Επικαιροποίηση Κριτηρίων Επιλογής της Πρόσκλησης με Κωδικό ΑΤΤ104 (Δράση 12.1.10 "Τεχνική Βοήθεια Υποστήριξης ΟΤΑ Α΄ Βαθμού για την επικαιροποίηση Τοπικών Σχεδίων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων)", τα οποία εγκρίθηκαν με την απόφαση της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020 με Α.Π. 136/20.01.2020 [Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρεια Αττικής] – ΑΔΑ: Ω9ΨΗ7Λ7-0Ν9.

19. Τη με αρ. πρωτ. 3670/09.12.2019 (ΑΔΑ: 6ΡΝΝ7Λ7-ΔΤ4) Πρόσκληση υποβολής προτάσεων με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΟΤΑ Α ΒΑΘΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» με κωδικό ΑΤΤ104 (Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 4041).

20. Τη με αρ. πρωτ. 590/27.02.2020 (ΑΔΑ: Ψ42Σ7Λ7-Σ9Φ) Πρόσκληση υποβολής προτάσεων με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΟΤΑ Α ΒΑΘΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ», Έκδοση 2 με κωδικό ΑΤΤ104 Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 4041).

21. Το με id 90767 - 03/03/2020 – ώρα: 01:52 μ.μ. Τεχνικό Δελτίο Πράξης το οποίο υπέβαλλε ο Δικαιούχος «ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ», στο Ο.Π.Σ. για την ένταξη της Πράξης στο Π.Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020, στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 12.

22. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στο έγγραφο τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της Πρότασης, και ειδικότερα στο Φύλλο Αξιολόγησης της Πρότασης, που έχει αξιολογηθεί θετικά και αποτυπώνεται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ.

23. Τη με αρ. εσωτ. πρωτ. 203/23.03.2020 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. της Περιφέρειας Αττικής.

Αποφασίζει

την ένταξη της Πράξης «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΤΣΔΑ)» στον Άξονα Προτεραιότητας «Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής (ΕΤΠΑ)» του Ε.Π. «Αττική».

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5056557
2.Δικαιούχος:	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	40105255
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:	
<p>Η παρούσα πρόταση αφορά στην υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου για την επικαιροποίηση του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων σύμφωνα με τις νέες απαιτήσεις και συγκεκριμένα:</p> <p>- Ανάλυση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης παραγωγής και διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων στο Δήμο.</p>	



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

- Την ενσωμάτωση των θεσμικών εξελίξεων στον τομέα της διαχείρισης των ΑΣΑ.
- Την εξειδίκευση των στόχων σχεδιασμού σε επίπεδο δήμου.
- Την κατάρτιση προτάσεων και δράσεων για τη διαχείριση των επιμέρους ρευμάτων δημοτικών αποβλήτων, προωθώντας κατά προτεραιότητα την πρόληψη, την επαναχρησιμοποίηση και τη διαλογή στην πηγή.
- Ανάλυση του κόστους επένδυσης και διαχείρισης του προτεινόμενου σχεδίου συγκριτικά με το κόστος της υφιστάμενης διαχείρισης των ΑΣΑ

Σύμφωνα με την πρόσκληση, το επικαιροποιημένο ΤΣΔΑ θα περιλαμβάνει:

- Κείμενο θεσμικό πλαίσιο διαχείρισης στερεών αποβλήτων
- Βασικά χαρακτηριστικά κάθε Δήμου
- Ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά των παραγόμενων στερεών αποβλήτων
- Τοπικούς στόχους διαχείρισης των στερεών αποβλήτων του Δήμου
- Προτεινόμενα μέτρα και δράσεις
- Οικονομικά στοιχεία
- Σχεδιασμό δικτύου χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων που θα περιέχει:
 - Πρόγραμμα διαλογής στην πηγή οργανικών αποβλήτων τροφίμων από οικίες και χώρους εμπορικών δραστηριοτήτων
 - Πρόγραμμα διαλογής στην πηγή πράσινων αποβλήτων κήπων και πάρκων
 - Πρόγραμμα οικιακής κομποστοποίησης

5. Παραδοτέα πράξης:

- Επικαιροποιημένο Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων



Ευρωπαϊκή Ένωση



6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
12201	Μελέτες, εμπειρογνωμοσύνες, έρευνες, αξιολογήσεις.	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
7.	Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 03/04/2020 .
8.	Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 03/04/2021 .
9.	Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως 25/05/2020 .

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
A. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ			
A.1. Άμεσες δαπάνες	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	20.000,00	20.000,00
	ii. ΦΠΑ	4.800,00	4.800,00
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ		24.800,00	24.800,00
ΣΥΝΟΛΑ		24.800,00	24.800,00

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	24.800,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	24.800,00

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **24.800,00 €**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

11. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων **ανέρχεται σε 24.800,00 €**

Ηδημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤ ΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0851	2020ΕΠ08510059	--	ΝΑΙ	0,00	24.800,00

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό δημόσιας δαπάνης, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **24.800,00 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΑΤΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

1. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105-57, Αθήνα
2. Ειδικός Διαβαθμιδικός Σύνδεσμος Νομού Αττικής - Ε.Δ.Σ.Ν.Α., Άντερσεν 6, 115-25, Αθήνα, EMAIL: eprotocol@edsna.gr

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Περιφερειάρχη Αττικής
2. Προϊστάμενος Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής
3. Προϊστάμενος Μονάδας Α' Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής



Ευρωπαϊκή Ένωση



4. Προϊστάμενος Μονάδας Β1' Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής
5. Γραφείο υπεύθυνου Π.Δ.Ε.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5056557 (Κωδ. Απόφασης:9267)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΤΩΠΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΤΣΔΑ)» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζεται λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.*
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.



Ευρωπαϊκή Ένωση



Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύννομη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπιπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.



Ευρωπαϊκή Ένωση



- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιοοργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.
- Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)

7. Ειδικό Όροι



Ευρωπαϊκή Ένωση





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Οικονομική Επιτροπή

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01

Άγιος Στέφανος

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 28^η/2023

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 278

ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΘΕΜΑ 8ο: ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ (ΑΡ. 32Α Ν. 4412/2016 & ΠΑΡ. 1 ΑΡ. 43 Ν. 4605/2019) ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΡΕΥΜΑ ΤΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ ΤΟΥ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΣΤΗΝ Δ.Ε. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ.

Στον Διόνυσο συνήλθε σήμερα **20^η Ιουνίου 2023**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **08:30 π.μ.** η Οικονομική Επιτροπή σε Τακτική συνεδρίαση, η οποία πραγματοποιήθηκε δια ζώσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 και των άρθρων 11 & 23 παρ.1 του ν. 5043/23, κατόπιν της υπ' αριθμ. **19167/16-06-2023** πρόσκλησης του Προέδρου κ. Ιωάννη Καλαφατέλη, Δημάρχου Διονύσου, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε, όπως ορίζεται στα μέλη της.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, **παρόντων** του Προέδρου κ. Ιωάννη Καλαφατέλη και των εξής τακτικών μελών: Κριεμάδη Στέφανου, Κόκκαλη Εμμανουήλ, Φωτάκη Ιωάννη, Τσουδερού Ιωάννη, Ζαμάνη Διονύσιου **απόντων** δε των εξής τακτικών μελών: Μαϊχόσογλου-Ψυχογιού Αικατερίνη, Κουριδάκη Κωνσταντίνου, Φώτου Βασιλείου, αν και κλήθηκαν όπως ορίζεται για τη συζήτηση και τη λήψη αποφάσεων.

Ο Πρόεδρος εισήλθε στην εξέταση του **8^{ου} θέματος**: «ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΓΝΩΜΟΔΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ (ΑΡ. 32Α Ν. 4412/2016 & ΠΑΡ. 1 ΑΡ. 43 Ν. 4605/2019) ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΡΕΥΜΑ ΤΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ ΤΟΥ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΣΤΗΝ Δ.Ε. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ», ανάγνωσε την υπ' αριθμ. 8571/12-06-23 εισήγηση του Αντιδημάρχου Επιχειρησιακής Λειτουργίας και Καθημερινότητας του Πολίτη κου Τσιλιγκίρη Μιχαήλ, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. τα άρθρα 58 & 72 του Ν. 3852/2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης*» (ΦΕΚ 87/Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 203, εδ. 1 Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α'): *Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις και τροποποιήθηκε ξανά με την παρ. 1, του άρ. 14 "Ρύθμιση Οικονομικών Θεμάτων ΟΤΑ" του Ν. 4625/2019 "Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις" ΦΕΚ Α' 139/31-8-2019: "Ειδικότερα ο Δήμαρχος {...} ε) Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό*

πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν την απόφαση του Δημάρχου, προηγείται σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για μέρος ή σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού...”,

2. το Άρθρο 32 «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθρο 32 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)» του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010), σύμφωνα με το οποίο: «1. Στις ειδικές περιπτώσεις και περιστάσεις που προβλέπονται στις παραγράφους 2 έως 6, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αναθέτουν δημόσιες συμβάσεις προσφεύγοντας στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση. 2. Η διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση μπορεί να χρησιμοποιείται για δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε οποιαδήποτε από τις κατωτέρω περιπτώσεις: ... γ) στο μέτρο που είναι απολύτως απαραίτητο, εάν λόγω κατεπείγουσας ανάγκης οφειλόμενης σε γεγονότα απρόβλεπτα για την αναθέτουσα αρχή, δεν είναι δυνατή η τήρηση των προθεσμιών που προβλέπονται για τις ανοικτές, κλειστές ή ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση. Οι περιστάσεις που επικαλούνται οι αναθέτουσες αρχές για την αιτιολόγηση της κατεπείγουσας ανάγκης δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να απορρέουν από δική τους ευθύνη»,
3. το άρθρο 32Α του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.1 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019 «Ρύθμιση ζητημάτων προσφυγής σε διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» το οποίο προβλέπει τα εξής: «1. Εξαιρούνται της υποχρεωτικής εφαρμογής της παρ. 1 του άρθρου 22, περί κανόνων που εφαρμόζονται στις επικοινωνίες, του άρθρου 36, περί υποχρέωσης χρήσης και λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, της παρ. 1 του άρθρου 72, περί εγγυήσεων, και των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 79, περί Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, οι ακόλουθες περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση: α) όπου η δυνατότητα ανάθεσης περιορίζεται σε έναν προκαθορισμένο συμμετέχοντα, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 2, την παρ. 3, την περ. β' της παρ. 4 και την παρ. 6, β) όπου η ανάθεση έχει επείγοντα χαρακτήρα σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 2, ή γ) όπου η συναλλαγή αφορά σε προμήθεια αγαθών που είναι εισηγμένα και αγοράζονται σε χρηματιστήριο εμπορευμάτων σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 4. 2. Στις περιπτώσεις του άρθρου 32, περί προσφυγής στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, η διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης διεξάγεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στους όρους της πρόσκλησης, όπου υπάρχει, και η αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να γίνεται σε ενιαίο στάδιο με την ανάθεση της σύμβασης. Η διαδικασία της διαπραγμάτευσης γίνεται από γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συγκροτείται από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 221, περί οργάνων διενέργειας ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων, και εισηγείται προς το αποφαινόμενο όργανο για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την ανάθεση της σύμβασης. Ειδικά στην περίπτωση που συντρέχουν οι περιστάσεις της περ. β' της παρ. 1 ως γνωμοδοτικό όργανο μπορεί να ορίζεται και η αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής»,
4. το άρθρο 206 παρ. 1 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α'): Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] – “Δεν απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την εκκίνηση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης έργου, προμήθειας ή γενικής υπηρεσίας. {...} απαιτείται προηγούμενη αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αν η εκτιμώμενη αξία αυτής υπερβαίνει το εκάστοτε ισχύον χρηματικό όριο απευθείας ανάθεσης από τον Δήμαρχο”,
5. το υπ' αρ. πρωτ. 39788/31-7-2018 έγγραφο ΥΠΕΣ – Δ. Οικονομικών ΟΤΑ “Γνωστοποίηση Διατάξεων του Ν. 4555/2018”,
6. τις διατάξεις των άρθρων 65 έως και 67 του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2014) “Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις”, που διέπουν τη διαδικασία της ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος των κωδικών του δημοτικού προϋπολογισμού, όπως έχουν τροποποιηθεί από τον Ν. 4438/16, ΦΕΚ 220 Α' 28-11-16,
7. τις διατάξεις του Ν.3463/06 “Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων” και ειδικότερα του άρθρου 158 παρ. 1 εδάφιο ιζ' για το ότι οι δαπάνες για την προστασία του περιβάλλοντος και την πολιτική προστασία είναι υποχρεωτικές και την παρ. 7 του ίδιου άρθρου για το ότι στις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης, εφόσον συντρέχει κατεπείγουσα ανάγκη, εάν

δεν υπάρχει στον προϋπολογισμό πίστωση ή αυτή που υπάρχει είναι ανεπαρκής, η αναγκαία τροποποίηση του προϋπολογισμού γίνεται στην πρώτη, μετά την ανάθεση, συνεδρίαση του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου,

8. το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α'/5.8.2016),
 9. τις δ/ξεις του άρ. 77 του Ν. 4555/2018 "Λειτουργία Οικονομικής Επιτροπής – Επιτροπή Ποιότητας Ζωής – Αντικατάσταση του άρ. 75 Ν. 3852/2010",
 10. την παρ. 1 άρ. 3 "Αρμοδιότητες Οικονομικής Επιτροπής Δήμων και Περιφερειών" του Ν. 4623/2019 "Ρυθμίσεις του ΥΠΕΣ, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα" (ΦΕΚ Α' 134/9-8-2019),
 11. την εγκύκλιο με αρ. 2/1000018/0026/30-12-2016 (ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ) Υπουργείου Οικονομικών "Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχή οδηγιών»,
 12. τον Ν.4412/8.8.16 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" και τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 4605/2019 "Τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4412/2016 (Α'147)»,
 13. το άρθρο 58 παρ. 2 του Ν. 3852/2010 "Όταν δημιουργείται άμεσος και προφανής κίνδυνος ή απειλείται άμεση ζημία των δημοτικών συμφερόντων από την αναβολή λήψης απόφασης, ο δήμαρχος μπορεί να αποφασίσει για θέματα που ανήκουν στην αρμοδιότητα της οικονομικής ή της επιτροπής ποιότητας ζωής. Στην περίπτωση αυτή οφείλει να υποβάλει προς έγκριση τη σχετική απόφασή του κατά την επόμενη συνεδρίαση της αντίστοιχης επιτροπής»,
 14. την 73/23.4.2018 Πράξη του VII Τμήματος του Ελεγκτικού Συνεδρίου περί «... το επείγον δεν αναιρείται από μόνο το γεγονός ότι ... μέχρι τη σύναψη του συμφωνητικού με την ανάδοχο μεσολάβησε χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών περίπου, καθώς το χρονικό αυτό διάστημα δεν υπερβαίνει τα ανώτατα χρονικά όρια ενέργειας και διεκπεραίωσης για τη διοίκηση, μετά τα οποία δεν θα μπορούσε να δικαιολογηθεί (πρβλ. ΕΣ. ΚΠΕΔ VII Τμ. 242/2017)»,
 15. Την υπ' αριθ. 113/2022 (ΑΔΑ: Ψ8ΓΩ93-ΙΔΩ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία ψηφίστηκε ο προϋπολογισμός του Δήμου ο.ε. 2023, η οποία επικυρώθηκε με την αριθ. πρωτ. 15593/21-2-2023 (ΑΠ Δήμου 06195/22-2-2023) Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής,
 16. την υπ' αρ. 3858 με αρ. πρωτ. 31639/13.10.2022 (ΑΔΑ: 66ΚΦΩ93-107) Απόφαση Δημάρχου Διονύσου περί Ορισμού Αντιδημάρχων,
 17. την 415/2022 ΑΟΕ με την οποία συγκροτήθηκε Γνωμοδοτικό Όργανο (σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 32Α του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.1 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019 και τροποποιήθηκε με το άρ. 2 του Ν.4782/2021 - ΦΕΚ 36/Α/9.3.2021) με αρμοδιότητες ως αυτές ορίζονται στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρ. 108 Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/9.3.2021) αναφορικά με όλες τις αναθέσεις της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος< Καθαριότητας & Πρασίνου που γίνονται στα πλαίσια που ορίζει το άρθρο 32 Ν. 4412/2016 και για διάρκεια ενός (1) έτους από την ημερομηνία του ορισμού του. Το ως άνω γνωμοδοτικό όργανο θα αποτελείται από τους εξής υπαλλήλους της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου Διονύσου για θέματα καθαριότητας και λοιπά αντικείμενα της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος πλην θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος Ύδρευσης – Αποχέτευσης, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας: 1.κ.Ροκίδη Γεωργία, Προϊσταμένη Τμήματος Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, ΔΕ Διοικητικού, 2. κ. Λιούτα Εμμανουήλ, ΔΕ Εποπτών, 3. κ. Ελεκίδη Γεώργιο, ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών, με αναπληρωτές τους 1. κ. Μαραγκουδάκη Αρτεμισία, ΔΕ Διοικητικού – Οικονομικού, 2. Ρούσσο Νικόλαο, ΔΕ Εποπτών, και 3. κ. Μαντά Νικόλαο, ΤΕ Διοικητικού – Οικονομικού,
Για θέματα Τμήματος Ύδρευσης – Αποχέτευσης, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας 1. κ. Βενιέρη Κωνσταντίνο, ΤΕ Γεωπόνων, κ. Ραμπαούνη Ιωάννη, ΤΕ Δασοπόνων, 3. κ. Πάζιο Γιώργο, ΔΕ Δενδροκηπουρών, με αναπληρωτές 1. Κ. Σούκα Βασίλειο, ΤΕ Μηχανολόγων, 2. Πετράκο Ανδρέα, ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού, και 3. Μαρκάκη Φώτιο, ΠΕ Γεωπόνων,
- Το γεγονός ότι την Παρασκευή 19.5.2023 εκδηλώθηκε πυρκαγιά σε μετασχηματιστή πυλώνα της ΔΕΔΔΗΕ επί της Λ. Λίμνης Μαραθώνος 23 στην Δ.Ε Αγ. Στεφάνου η οποία προκάλεσε διακοπή ηλεκτρικού ρεύματος στις αντλίες της δεξαμενής του Αγ. Δημητρίου στο τέρμα οδών Πανοράματος και Καλλιθέας,

19. Την 2413/2023 Απόφαση Δημάρχου (αρ. πρωτ. 18363/9.6.2023) περί «Άμεσης Και Επείγουσας Ανάγκης Αποκατάστασης Τροφοδοσίας Ρεύματος Της Δεξαμενής Του Αγ. Δημήτριου Στην Δ.Ε. Αγ. Στέφανου»,
20. Τη Μελέτη Νο. 24/2023 περί Προμήθειας Υπηρεσίας Ενοικίασης Γεννήτριας που συνέταξε η Διεύθυνση Περιβάλλοντος, συνολικού ενδεικτικού ποσού 864,28 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%),
21. την με αρ. πρωτ. 18391/9.6.2023 Πρόσκληση προς την εταιρία ARC GEN IKE,
22. το υπ' αρ. πρωτ. 18565/12.6.2023 Πρακτικό της Επιτροπής Γνωμοδότησης του άρ. 32^Α ν. 4412/2016 & παρ. 1 άρ. 43 ν. 4605/2019 που συστήθηκε με την υπ' αρ. 415/2022 ΑΟΕ, που αφορά την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΡΕΥΜΑ ΤΟΥ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΤΗΣ Δ.Ε. ΑΝΟΙΞΗΣ»,

Παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή όπως:

1. **εγκρίνει** τη Μελέτη που συνέταξε η Διεύθυνση Περιβάλλοντος Νο 24/2023 «Προμήθεια Υπηρεσίας Ενοικίασης Γεννήτριας» συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού 864,28 € € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%),
2. **εγκρίνει** το υπ' αρ. 18565/12.6.2023 Πρακτικό της Επιτροπής Γνωμοδότησης του άρ. 32^Α ν. 4412/2016 & παρ. 1 άρ. 43 ν. 4605/2019 που συστήθηκε με την υπ' αρ. 415/2022 ΑΟΕ, που αφορά στην «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΡΕΥΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ ΤΟΥ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΣΤΗΝ Δ.Ε. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ», το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας εισήγησης, και
3. **αναθέσει** την προμήθεια υπηρεσίας στην εταιρία **ARC GEN IKE** για ποσό 864,28 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).

Η Οικονομική επιτροπή αφού έλαβε υπόψη:

- Την υπ' αριθμ. 18571/12-6-2023 Εισήγηση της υπηρεσίας
- Τις διατάξεις του Ν.3852/10 όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν.4555/18 όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις των άρθρου 65 έως και 67 του Ν. 4270/2014.
- Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.
- Τις διατάξεις του Ν.4623/2019.
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016.
- Την υπ' αριθμ. 113/2022 (ΑΔΑ: Ψ8ΓΓΩ93-ΙΔΩ) ΑΔΣ σχετικά με την Έγκριση του Προϋπολογισμού Δήμου Διονύσου ο.ε. 2023, η οποία επικυρώθηκε με την αρ. πρωτ. 15593/21-2-2023 Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και έλαβε αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένου στο Δήμο 6195/22-2-2023.
- Την 415/2022 ΑΟΕ.
- Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων, όπως αναφέρονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.
- Την 2413/2023 Απόφαση Δημάρχου (αρ. πρωτ. 18363/9.6.2023) περί «Άμεσης Και Επείγουσας Ανάγκης Αποκατάστασης Τροφοδοσίας Ρεύματος Της Δεξαμενής Του Αγ. Δημήτριου Στην Δ.Ε. Αγ. Στέφανου».
- Τη Μελέτη Νο. 24/2023 περί Προμήθειας Υπηρεσίας Ενοικίασης Γεννήτριας που συνέταξε η Διεύθυνση Περιβάλλοντος, συνολικού ενδεικτικού ποσού 864,28 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).
- την με αρ. πρωτ. 18391/9.6.2023 Πρόσκληση προς την εταιρία ARC GEN IKE.

- το υπ' αρ. πρωτ. 18565/12.6.2023 Πρακτικό της Επιτροπής Γνωμοδότησης του άρ. 32Α ν. 4412/2016 & παρ. 1 άρ. 43 ν. 4605/2019 που συστήθηκε με την υπ' αρ. 415/2022 ΑΟΕ, που αφορά την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΡΕΥΜΑ ΤΟΥ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΤΗΣ Δ.Ε. ΑΝΟΙΞΗΣ».
- Το γεγονός ότι την Παρασκευή 19.5.2023 εκδηλώθηκε πυρκαγιά σε μετασχηματιστή πυλώνα της ΔΕΔΔΗΕ επί της Λ. Λίμνης Μαραθώνος 23 στην Δ.Ε Αγ. Στεφάνου η οποία προκάλεσε διακοπή ηλεκτρικού ρεύματος στις αντλίες της δεξαμενής του Αγ. Δημητρίου στο τέρμα οδών Πανοράματος και Καλλιθέας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τη Μελέτη που συνέταξε η Διεύθυνση Περιβάλλοντος Νο 24/2023 «Προμήθεια Υπηρεσίας Ενοικίασης Γεννήτριας» συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού 864,28 € € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).
2. Εγκρίνει το υπ' αρ. 18565/12.6.2023 Πρακτικό της Επιτροπής Γνωμοδότησης του άρ. 32Α ν. 4412/2016 & παρ. 1 άρ. 43 ν. 4605/2019 που συστήθηκε με την υπ' αρ. 415/2022 ΑΟΕ, που αφορά στην «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΡΕΥΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ ΤΟΥ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΣΤΗΝ Δ.Ε. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ», το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας,
3. Αναθέτει την προμήθεια υπηρεσίας στην εταιρία ARC GEN IKE για ποσό 864,28 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:

<u>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ</u>	<u>ΤΑ ΜΕΛΗ</u>
Καλαφατέλης Ιωάννης	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τσουδερός Ιωάννης 2. Κόκκαλης Εμμανουήλ 3. Φωτάκης Ιωάννης 4. Κριεμάδης Στέφανος, 5. Ζαμάνης Διονύσιος

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «Διαύγεια»

Σχέδιο

Φάκελος Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής.

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Δημάρχου
- Αντιδήμαρχο Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων & Διοικητικών Υπηρεσιών
- Δ/νη Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Δ/νη Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΩΝΥΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
Πεντζερίδα 3, Τ.Κ. 145 65
Άγ. Στέφανος
Τηλ.: 210 800 48 30 Εσωτ. 111
Πληροφορίες: Ι. Ραμπαιούνης
Email: ramraounis@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος, 12.6.2023
Αρ. Πρωτ.: 18565

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 32^Α ν. 4412/2016 & παρ. 1 άρ. 43 ν. 4605/2019**

ΘΕΜΑ: ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ ΕΠΙ ΥΠΟΒΛΗΘΗΣΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΡΕΥΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ ΤΟΥ ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΣΤΗΝ Δ.Ε. ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ

Κατόπιν της υπ' αρ. 415/2022 ΑΟΕ συγκροτήθηκε Γνωμοδοτικό Όργανο (σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 32Α του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.1 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019), και τροποποιήθηκε με το αρ. 2 του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/9.3.2021) και με αρμοδιότητες ως ορίζονται στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 108 Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/9.3.2021), για όλες τις αναθέσεις της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος που γίνονται στα πλαίσια που ορίζει το άρθρο 32 Ν. 4412/2016.

Το γνωμοδοτικό όργανο συνεδρίασε στις 9.6.2023 προκειμένου να γνωμοδοτήσει επί της υποβληθείσας προσφοράς που ελήφθη από την εταιρεία ARC GEN IKE (ηλεκτρονικά) κατόπιν της με αρ. πρωτ. 18391/9.6.2023 πρόσκλησης.

Το γνωμοδοτικό όργανο το οποίο αποτελείται από τους εξής υπαλλήλους του Δήμου:

1. κ. Βενιέρη Κωνσταντίνo, ΤΕ Γεωπόνων,
2. κ. Ραμπαιούνη Ιωάννη, ΤΕ Δασοπόνων, και
3. κ. Πάζιο Γεώργιο, Προϊστάμενο Τμήματος Ύδρευσης – Αποχέτευσης, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας.

Λαμβάνοντας υπόψη

- Το γεγονός ότι την Παρασκευή 19.5.2023 εκδηλώθηκε πυρκαγιά σε μετασχηματιστή πυλώνα της ΔΕΔΔΗΕ επί της Λ. Λίμνης Μαραθώνος 23 στην Δ.Ε.Αγ. Στεφάνου η οποία προκάλεσε διακοπή ηλεκτρικού ρεύματος στις αντλίες της δεξαμενής πόσιμου ύδατος του Αγ. Δημητρίου στο τέρμα οδών Πανοράματος και Καλλιθέας,

- Την 2413/2023 Απόφαση Δημάρχου (αρ. πρωτ. 18363/9.6.2023) περί «Άμεσης και Επείγουσας Ανάγκης Αποκατάστασης Τροφοδοσίας Ρεθύμνου ΨΑΡ2093-0PJ Αγ. Δημήτριου στην Δ.Ε. Αγ. Στέφανου»,
- Την Νο 24/2023 ΜΕΛΕΤΗ με τίτλο «Προμήθεια Υπηρεσίας Ενοικίασης Γεννήτριας» που συνέταξε η Διεύθυνση Περιβάλλοντος, συνολικού ενδεικτικού ποσού 864,28€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%),
- Την Πρόσκληση υποβολής προσφορών προς τον φορέα ARC GEN IKE με αρ. πρωτ.18391/9.6.2023,
- Την προσφορά που υποβλήθηκε από την παρακάτω εταιρεία

A/A	ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	E-MAIL	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
1	ARC GEN IKE	ΑΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ 34 ΑΝΟΙΞΗ ΤΚ. 14569	arcgenerators@yahoo.gr	6944895607 6932282869

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ

κατόπιν ελέγχου των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν, για την ανάθεση της εν λόγω προμήθειας, στον παρακάτω οικονομικό φορέα ως εξής:

Στην εταιρεία ARC GEN IKE για χρήση γεννήτριας, των παρακάτω ειδών με συνολική τιμή ως ακολούθως:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Φορητή γεννήτρια ισχύος 110 KVA	1	ΗΜΕΡΑ	250	250,00
2	Κόστος Λειτουργίας	20	ΩΡΑ	22,35	447,00
				ΣΥΝΟΛΟ	697,00
				Φ.Π.Α 24%	167,28
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	864,28

Το ανωτέρω ποσό είναι εντός του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Μελέτης 24/2023.

